

ベビーシッター利用内訳書

児童氏名					※児童1人につき、1部ずつ作成して下さい	
利用月	令和		年		月	※月ごとに作成してください

【記入上の注意事項】

- 利用実績の内訳を記載してください。この表に記載がないものについては、補助対象となりません。
- 同日で複数回の利用がある場合、行を分けて入力してください。（記入例参照）
- 未就学児1人に対してベビーシッター1人による保育が原則ですが、保護者とベビーシッターが共同保育を実施し、かつ保護者が契約で同意している場合は補助対象とします。その場合は「共同保育」の欄に「○」をつけてください。
- 開始時間及び終了時間はコロン（:）を使い、24時間表記でご記載ください。（例 8時30分 → 8:30）
- 保育料欄には、補助対象となる金額を記入してください。

【対象経費】基本保育料（共同保育を含む）、病児保育に係る料金、保育を含む送迎サービス、時間帯による割増料金、休日料金等

【対象外経費】入会金、会費、交通費、キャンセル料、手数料、保険料、おむつ代、沐浴、家事代行料、英語やピアノ指導料等

- きょうだいを一緒に保育した場合（共同保育）は、保育料をお子さんの人数で割った金額を「保育料（割引前）」にご記入ください。端数が出る場合はいずれかの分に足してください。クーポン等の割引金額についても同様です。

【例】

きょうだい2人（児童①・児童②）で利用し、保育料が23,100円、クーポン等の割引を1,400円適用した場合  
→児童①②共に、保育料（割引前）には「11,550円（23,100円÷2人）」クーポン等の割引には「700円（1,400円÷2人）」と記載する。

No.	日	シッター名	共同保育	開始時間	終了時間	利用時間	利用時間内訳			保育料 (割引前)	クーポン等の 割引	補助基準額	交付申請額
							7:00~ 22:00	22:00~ 7:00	合計				
例	1日	□□◇◇	○	10:00	12:00	2:00	/	/	/	5,200 円	1,400 円	5,000 円	3,800 円
例	1日	□□◇◇		16:00	18:00	2:00	/	/	/	5,200 円	0 円	5,000 円	5,000 円
1							/	/	/	円	円	円	円
2							/	/	/	円	円	円	円
3							/	/	/	円	円	円	円
4							/	/	/	円	円	円	円
5							/	/	/	円	円	円	円
6							/	/	/	円	円	円	円
7							/	/	/	円	円	円	円
8							/	/	/	円	円	円	円
9							/	/	/	円	円	円	円
10							/	/	/	円	円	円	円
11							/	/	/	円	円	円	円
12							/	/	/	円	円	円	円
13							/	/	/	円	円	円	円
14							/	/	/	円	円	円	円
15							/	/	/	円	円	円	円
16							/	/	/	円	円	円	円
17							/	/	/	円	円	円	円
18							/	/	/	円	円	円	円
19							/	/	/	円	円	円	円
20							/	/	/	円	円	円	円
合計							/	/	/	円	円	円	円
市使用欄							/	/	/				円