

○障害者福祉課へ提出するサービス等利用計画・障害児支援利用計画の様式一覧表

	サービス等利用計画・障害児支援利用計画	サービス等利用計画・障害児支援利用計画（週間）	申請者の状況（基本情報）	申請者の状況（基本情報）（週間）	サービス等利用計画・障害児支援利用計画	サービス等利用計画・障害児支援利用計画（週間）	モニタリング報告書	継続サービス等利用計画・継続障害児支援利用計画（週間）
①支給決定前（新規申請時）	○	○	○	○				
②支給決定前（更新時）	○	○	△1	△1				
③支給決定後（新規・更新時）					○	○		
④モニタリング（重大なサービス変更でない場合）							○	○
⑤重大なサービス変更の場合（新規・更新以外）（支給決定前）	○	○					△2	△2
⑥重大なサービス変更の場合（新規・更新以外）（支給決定後）					○	○		

○ ：必須提出

△1 ：基本情報に修正があれば提出

△2 ：モニタリング月であれば提出

※「重大なサービス変更」とは、受給者証への追記や、受給者証の作り直しが必要なサービスの追加や既支給量を変更する必要がある場合を指します。