武蔵野市まちづくり条例手続きに関して（令和６年５月発行）

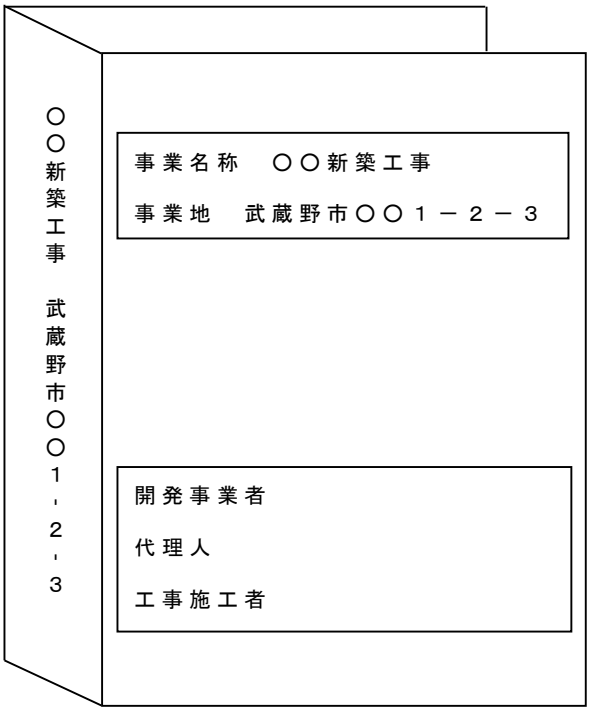
開発事業に係る相談受付日・まちづくり条例に係る書類の受付日

相談はいつでもお受けしておりますが、担当者が不在の場合もございますので、事前にお電話でご確認ください。（TEL　0422－60－1873）

届出の提出に係る注意事項

大規模開発基本構想の届出、開発基本計画の届出を提出する際には、必要部数の内、２部（正本・縦覧用）のみＡ４ファイルにとじて提出してください。使用するファイルは、大規模開発基本構想の届出の場合厚さ４ｃｍ程度、開発基本計画の届出の場合は厚さ２ｃｍ程度としてください。（ただし、開発行為の場合は、開発基本計画の届出であっても厚さ４ｃｍ程度のファイルとしてください。）それ以外のものはクリップどめで提出してください。提出部数は事業内容により異なります。開発事業者向けガイド 26 及び 27 ページをご覧ください。

ファイルの表紙は
右図のようにしてください。



綴じ方と図面の折り方については、下記の表をご参照ください。

	綴じ方	Ａ４を超えるサイズの図面
正本（1部）・縦覧用（１部）	Ａ４ファイル	Ａ４サイズに折り込む
景観検討会議用（３部）※	クリップどめ	折り込まない
その他	クリップどめ	Ａ４サイズに折り込む

※開発行為、戸建住宅の建築の場合は不要です。

Ⅰ　提出書類等に関する注意事項

１　提出書類について

１）開発事業者の氏名

・開発事業者が法人の場合、氏名欄には法人名の他、必ず代表権がある方（代表取締役等）の氏名を記入してください。印については法人の認印でもけっこうです。

２）委任状

・事業主以外の方が代理で条例の手続を行なう場合には、委任状が必要となります。受任者は、必ず実際に窓口等においてまちづくり条例の手続を行なう担当者（代表権、建築士等の資格の有無は問いません。）にしてください。受任者以外の方が窓口にいらっしゃる場合、提出書類の追記、訂正は一切できませんのでご注意ください。事業主から設計会社等の代表取締役等へ委任を行った場合でも、同社の社員の方は提出書類の追記、訂正は行えません。また、事業主の社員等が手続きを行なう場合にも、代表者からの委任状が必要となります。

・委任状に様式の定めはありませんが、市ＨＰの「まちづくり条例申請様式について」のページにサンプルを用意していますので、参考にしてください。

３）土地利用承諾書

・事業主と土地所有者が異なる場合には、土地所有者から事業主に対する土地利用承諾書の提出が必要となります。土地利用承諾書に様式の定めはありません。土地利用承諾書の案を作成し、土地所有者の押印をもらう前にまちづくり推進課に確認してください。

４）その他市長が必要と認める書類

・各様式の添付書類にある「その他市長が必要と認める書類」は、事業内容により異なりますので、事前にお問合せください。

５）縦覧用の提出書類中の個人データについて

・別紙１に従い、所定の提出様式及び図面については、黒色で塗りつぶしてください。

２　提出図面について

１）配置図

①道路関係

・建築基準法上の道路種別、道路幅員、道路名称（例　市道第７号線等）を図中に明記してください。

・建築基準法第 42 条第１項第５号や同条第２項等で後退が生じる場合には、現況と後退後の敷地境界線を明記してください。

・敷地付近に都市計画道路や区画道路が計画されている場合には、計画線と計画道路の名称（武３・４・10 号、西久保区画６号線等）を明記してください。

②その他

・ごみ置場、緑地、駐輪場の位置及び面積、給排水、雨水流出抑制施設、防火水槽、屋外消火栓を明記してください。配置図での表現が難しい場合には、別の図面に記載してください。

・ごみ置場、緑地、駐輪場等については、必要量（面積、台数等）のわかる計算式及び計画内容を明記してください。

・ごみ置き場から道路(ごみ収集車が駐車し、ごみを積み込む場所)までの動線とその距離を記載してください。

・ごみ保管場所からごみを収集場所まで持ち出す場合は、その持出し場所と面積を記載してください。

・一時駐車スペースは、場所と寸法を明記してください。

・敷地境界からの離隔の寸法を記載してください。

・隣地建物の壁面の位置を可能な限り記載してください。

２）平面図

・１階平面図等は、外構計画及び隣地建物の壁面の位置を可能な限り記載してください。（配置図と兼用可）

・集合住宅の住戸面積を記載ください。その際、バルコニー、メーターボックス、パイプスペースは除いた面積としてください。

・飛散防止措置を行う窓について明示してください。

・屋内にごみ置き場（ごみ保管場所）を設置する場合は、面積、内寸、入口の幅と高さを記載してください。

・縦覧用の平面図の塗りつぶし箇所は、建築物の部屋内の間取りに関する部分とし、別紙２を参考に塗りつぶしてください。個人情報に該当するのか判断に難しい場合は、まちづくり推進課までお問合せください。

３）立面図

・建物高さ、階高、道路境界線、隣地境界線、斜線制限を記入してくださ

い。また、歩道状の空地、公共用地等または公園等を計画している場合は、記入してください。

・外壁等を彩色し、使用する色の名称（マンセル値等）及び材料を記入してください（石材や木材等の自然素材は、マンセル値と現物の色が違うことがあります。そのような材料を使用する場合は、サンプル等もご提示ください）。また、石材の場合は表面の仕上げについても記入してください。

・外壁に多くのガラスを用いる場合は、ガラスの種類によって見え方が大きく違うことがあるため、ガラスの種類を記入してください。また、サンプル等もご提示ください。

・屋上等に設置する設備機器等（想定で可）を記入してください。

・屋外広告物、その他看板等について計画がある場合は、記入してください。

・計画地内の建築物の前面に配置される樹木等についても、建築物が透けて見えるように記載してください。

４）断面図

・建物高さ、階高、道路境界線、隣地境界線、斜線制限を記入してください。また、歩道状空地、公開空地を計画している場合は、記入してください。

・縦覧用の断面図は、建築物内の室名を塗りつぶしてください。

５）屋根伏図

・彩色し、使用する色の名称（マンセル値等）及び材料を記入してください。（石材や木材等の自然素材は、マンセル値と現物の色が違うことがあります。そのような材料を使用する場合は、サンプル等もご提示ください）

・屋上等に設置する設備機器等（想定で可）を記入してください。

６）周辺状況を示す図

・次のいずれかを作成してください。

【建築物の場合】

〇周辺の建築物等を加えた、着色したパース

〇敷地とその周辺を含めた写真に、計画建築物や植栽等を合成したもの

【開発行為の場合】

〇計画地とその周辺を含めた写真に、想定される建築物のおおよその形状を合成したもの

○想定される建築物のパンフレット、事例写真など

【駐車場、墓地等の場合】

○計画地とその周辺を含めた写真に、自動車や墓等の配置を合成したもの

７）土地利用計画図（開発行為等建物を建てない場合）

・給排水、L 形、道路上の升、電柱及び街路灯の位置を明記してください。

８）給排水計画図

・汚水は赤色、雨水は緑色、給水は青色で記載してください。

・雨水流出抑制施設の計算式を明記してください。

・排水計画は武蔵野市排水設備要綱に従い設計し、当該内容に則った排水図面をご提出ください。やむを得ない事情により、建物内部の排水設備が確定しない場合は別途ご相談ください。地下にビルピット、湧水槽、雨水貯留槽がある場合には、断面を示してください。なお、ビルピットを設置する場合には、臭気対策のためピット底面に勾配及び釜場を設け、排水制御内容等の資料についても添付してください。

・公共ます及び取付管の設置組数は、原則として１宅地１組で計画してください。なお、すでに公共ます及び取付管が１宅地２組以上存在する場合は、１組に排水経路をまとめ、使用しないものは取付管から撤去していただきます。

・開発基本計画の提出後、お手数ですが下水道課までお越しください。上記図面内容等の確認と合わせて直接下水道課へ提出していただきたい資料等について説明いたします。

※日程調整後に下水道課窓口へお越しください。

（主な説明項目：公共ます及び取付管関係、湧水槽関係、下水道臨時使用関係、排水設備届関係、雨水利活用条例について等）

９）緑化計画図

・必要緑化面積、計画緑化面積及びその計算式、計算式の根拠となる寸法（求積図でも可）、緑化率を明記してください。低木や地被類の緑地を緑化面積として計算する場合は、土が見えない程度に密植する必要があります。

・高木計算を行う場合は、樹高と配置を記載してください。

・中低木計算を行う場合は、枝幅と配置を記載してください。

・樹種等を記載してください。

10）日影図

・閉鎖方式としてください。発散方式は道路部分のみ可能です。
・２分以上のクリアランスを確保してください。図上でクリアランスの判断が難しい箇所は、ポイントについて時間を表示してください。
・日影は北緯 36° 00′と現地の東経により計算してください。日影図には測定日、北緯 36° 00′、東経及び測定面を記載してください。
・30 分毎の時刻日影線を記入してください。
・測定面の高さは、都市計画で定められている高さとしてください。都市計画の定めがない場合（商業地域等）は、測定面の高さを４ｍにしてください。
・用途境がある場合には、図に表示してください。
・近隣の建物形状を図に表示してください。概略で構いません。
・日影図は時刻日影図、等時間日影図ともに全体を表示してください。

11）屋外広告物図
・彩色した、上下及び側面図を作成し寸法を入れてください。使用する色の名称（マンセル値等）及び材料を記入してください。
・設置位置は平面図及び立面図に記入してください。

12）求積図
・協議申請（第 29 号様式）以後は、歩道状空地、公共用地等、公園用地、敷地、床面積の求積図を作成し、計算式を記載してください。歩道状空地、公共用地等、公園用地面積の求積図は三斜法で作成し、完了時に現地検査が可能となるよう主な寸法も記載してください。

※提出書類にゼンリン地図を利用する場合は、事前に利用許諾申請が必要と聞いております。その際は、トラブル防止のため居住者名は非表示にする等の条件があるそうです。詳しくは株式会社ゼンリンへお問い合わせください。

３　その他

１）標識の様式について
・武蔵野市まちづくり条例の標識は独自の様式になっています。大規模開発基本構想、開発基本計画それぞれに定められた標識をご用意ください。

Ⅱ　説明会に関する注意事項

１　開催通知について

１）説明会の最終開催日より２週間は意見書の提出期間となっています。開催通知にその旨を明記してください。説明会の開催日を変更する場合は、速やかにまちづくり推進課へ連絡すると共に、近隣関係住民に対して開催日及び意見書の提出期間の変更について通知してください。

２）開催通知を投函又は郵送する場合には、開発事業者向けガイド 23 ページ記載の記入例を参考に頭紙を作成し、必要書類を添付してください。

３）開発行為、戸建住宅の建築、駐車場の設置を行う場合は個別訪問も可能です。個別訪問の場合、訪問日の最終日より２週間が意見書の提出期間となります。

※ 近隣関係住民のうち集合住宅で、オーナーや管理者から投函や個別の訪問を断られた場合は、その指示に従ってください。また、報告書にその旨を記載してください。ただし、オーナーや管理者に市の条例で周知の義務があることを必ず説明し、オーナーから入居者に説明会等開催通知を配布していただくか、掲示板への掲示をしていただくようお願いしてください。
また、後日、オーナーや管理者からの居住者に対する周知方法を確認し、市に報告してください。

２　説明会の報告書の書き方

１）説明対象者に対し、開催通知を投函（郵送）した日がわかるように記載してください。

２）説明対象者が、土地所有者、建物所有者、入居者または事業者なのか、分かるよう記載ください。

３）土地あるいは建物の登記がなかった場合は、その旨を記載してください。

４）個別訪問を行い、不在だった場合には、２回以上訪問したことがわかるように訪問日時を記述してください。それ以後、何も連絡がなかった場合には「現在まで、質問、意見等なし」と明記してください。

５）個別訪問を行い、質問や意見があった場合には、それに対してどのような対応をしたのか記述してください。特に何もなかった場合には、「質問、意見等なし」と明記してください。

※　個人情報の取り扱いについて

まちづくり条例の申請書や届出書等には、説明会への出席者リスト等の個人情報を含む書類がありますので、紛失等のないよう取り扱いには十分にご注意ください。

※提出書類にゼンリン地図を利用する場合は、事前に利用許諾申請が必要と聞いております。その際は、トラブル防止のため居住者名は非表示にする等の条件があるそうです。詳しくは株式会社ゼンリンへお問い合わせください。

別紙１　**各様式の塗りつぶし箇所について**

各申請様式内で、個人情報の公開に同意する場合又はしない場合について、以降の資料を参考に塗りつぶしをお願います。

１）塗りつぶし箇所
・個人情報の公開に同意する場合：下線部を塗りつぶす
・個人情報の公開に同意しない場合：ハッチング部を塗りつぶす

２）塗りつぶし方法
・黒色で塗りつぶしてください。
・黒色で塗りつぶした箇所の記載内容が読み取れる場合には、黒色で塗りつぶした後に、コピーをしたものを提出してください。

３）その他
・申請様式及び添付書類の塗りつぶし箇所について、ご不明な点がございましたら、まちづくり推進課までご連絡ください。

第17号様式（第16条関係）　塗りつぶし箇所

年　月　日

武蔵野市長　殿

個人の場合
住所　武蔵野市緑町○－○－○
氏名　武蔵野　太郎　　印

権利取得者
住所　武蔵野市緑町○―○―○
氏名　株式会社○○建設　代表取締役　○○　印
（法人にあっては、その主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

大規模土地取引行為に係る権利取得届出書

武蔵野市まちづくり条例（以下「条例」という。）第31条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

なお、この届出書及び添付書類を条例第32条第３項の規定により公衆の縦覧に供するにあたり、個人情報を公表することに（**同意します・同意しません**）。

同意する場合：下線部を塗りつぶし、
同意しない場合：ハッチング部を塗りつぶしする。

売買等の内容	契約締結日		年　月　日
	所在地	地名地番	武蔵野市
		住居表示	武蔵野市
	面積		平方メートル
開発事業の概要	開発区域の面積		平方メートル
	□開発行為	区画数	区画
		最小区画面積	平方メートル
		予定建築物の用途	
	□建築物の建築	工事種別	新築・増築・改築・用途の変更
		建築物の用途	
		延べ面積	平方メートル
		階数	地上　階　地下　階
		高さ	メートル（認定・許可申請予定）
		住戸、老人ホーム等、店舗、事務所その他の数	戸（単身者用　戸・世帯用　戸） 室 店舗 事業所
	□その他	利用用途	
	工事着手予定日		年　月　日
	標識設置予定日		年　月　日
添付書類			□案内図 □大規模土地取引行為に係る土地の区域を示す図 □大規模土地取引行為に係る土地及びその周辺の状況を示す写真 □その他市長が必要と認める書類
この届出に係る連絡先		住所	武蔵野市緑町○―○―○
		氏名	株式会社○○建設　設計部　桜野　次郎
		電話番号	０４２２－○○－○○○○

法人の場合
担当者氏名を塗りつぶしてください。

個人の場合
武蔵野市緑町○－○－○
武蔵野　太郎
０４２２－○○－○○○○

注　未定の場合は、「未定」と記入してください。

第20号様式（第19条、第20条の２関係）塗りつぶし箇所

（その１）

年　月　日

武蔵野市長　殿

個人の場合
住所　武蔵野市緑町○－○－○
氏名　武蔵野　太郎　　印

開発事業者
住所　武蔵野市緑町○―○―○
氏名　株式会社○○建設　代表取締役　○○　印
（法人にあっては、その主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

大規模開発基本構想届出書

武蔵野市まちづくり条例（以下「条例」という。）第34条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

なお、この届出書及び添付書類を条例第34条第２項の規定により公衆の縦覧に供するにあたり、個人情報を公表することに（同意します・同意しません）。

同意する場合：下線部を塗りつぶし、同意しない場合：ハッチング部を塗りつぶしする。

開発事業の名称				
開発事業計画の概要	開発区域の場所		地名地番	武蔵野市
			住居表示	武蔵野市
	開発区域の面積			平方メートル
	開発区域に有している土地に関する権利			所有権・地上権・借地権・その他（　　）
	用途地域等	用途地域		地域（　）
		建ぺい率		パーセント
		容積率		パーセント
		防火地域		防火地域・準防火地域・指定なし
		高度地区		メートル第　種高度地区
		日影規制	５メートルを超え10メートル以内	時間
			10メートルを超える範囲	時間
			測定面の高さ	メートル
	大規模開発事業の種類			条例第33条 第１号・第２号・第３号・第４号・第５号・第６号
	景観誘導基準		地域	住宅地・商業業務地
			計画	建築物（一戸建ての住宅）・建築物（一戸建ての住宅以外）・自動車駐車場・開発行為・工作物
	地区まちづくり計画			あり（名称　　）・なし

（その２）

開発行為	区画数		区画
	最小区画面積		平方メートル
	予定建築物の用途		
建築物	建築物の用途		
	建築面積		平方メートル
	建ぺい率		パーセント
	延べ面積		平方メートル
	容積対象面積		平方メートル
	容積率		パーセント
	高さ		メートル
	階数	地上　　階、地下　　階	
	住戸（室）、店舗、事務所その他の数		
自動車駐車場		建築物　　台・工作物　　台・その他　　台	
墓地			区画
工事種別等		新築・増築・改築・用途の変更・（　　）	
	用途の変更の場合	変更前（　　）、変更後（　　）	
予定工事期間		年　月　日	
説明会	開催日時	年　月　日　時～	
	場所		
添付書類		□案内図 □配置図 □各階の平面図 □４面以上の立面図 □土地利用計画図 □建築物及び工作物並びにその周辺の状況を示す図面 □屋根伏図 □日影図 □開発区域及びその周辺の状況を示す写真 □緑化計画図 □給排水計画図 □公共施設の管理者図 □排水施設計画図 □公共施設構造図 □景観配慮状況説明書 □環境配慮事項確認書類 □屋外広告物の意匠等に関する図面 □その他市長が必要と認める書類	
この届出に係る連絡先	住所	武蔵野市緑町○―○―○	
	氏名	株式会社○○建設　設計部　桜野　次郎	
	電話番号	０４２２－○○―○○○○	

各階の平面図の塗りつぶし方法については、別紙２を参照ください。

法人の場合
担当者氏名を塗りつぶしてください。

個人の場合
武蔵野市緑町○－○－○
武蔵野　太郎
０４２２－○○－○○○○

第23号様式（第21条関係）塗りつぶし箇所

（その１）

年　月　日

武蔵野市長　殿

個人の場合
住所　武蔵野市緑町○－○－○
氏名　武蔵野　太郎　　印

開発事業者
住所　武蔵野市緑町○―○―○
氏名　株式会社○○建設 代表取締役 ○○　印
（法人にあっては、その主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

大規模開発基本構想に係る説明会報告書

武蔵野市まちづくり条例（以下「条例」という。）第36条第３項の規定により、次のとおり報告します。

なお、この報告書及び添付書類を条例第36条第４項の規定により公衆の縦覧に供するにあたり、個人情報を公表することに（同意します・同意しません）。

同意する場合：下線部を塗りつぶし、同意しない場合：ハッチング部を塗りつぶしする。

開発事業の名称				
開発区域の場所	地名地番	武蔵野市		
	住居表示	武蔵野市		
説明者		住所 氏名 （法人にあっては、その主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）		
説明会等の経緯	開催日時	開催場所	出席者	配布書類
			住民等　人 開発事業者　人	
			住民等　人 開発事業者　人	
			住民等　人 開発事業者　人	
			住民等　人 開発事業者　人	
添付書類		□説明会において配付した書類 □出席者の名簿 □条例第２条第１項第６号に規定する範囲を示す図 □議事録 □その他市長が必要と認める書類		
この報告に係る連絡先	住所	武蔵野市緑町○―○―○		
	氏名	株式会社○○建設　設計部　桜野　次郎		
	電話番号	０４２２―○○―○○○○		

個人情報部分は塗りつぶしてください。

個人情報部分は塗りつぶしてください。

法人の場合
担当者氏名は塗りつぶしてください。

個人の場合
武蔵野市緑町○－○－○
武蔵野　太郎
０４２２－○○－○○○○

（その２）

条例第２条第１項第６号に規定する範囲を示す図

番号	建物名（ビル名等）	番号	建物名（ビル名等）
①	○○マンション		
②	桜野邸		
③	本宿商店		

（その３）

説明会開催通知の配布・個別説明の経過						近隣関係住民の種別			
建物番号	号室	氏名	月／日	時間	住民質問、要望及び説明者の回答	土地所有者	建物所有者	事業を営む者	居住者
①	101	桜野次郎	4/1	11:00					○
①	201	井頭太郎	4/1	11:00		○	○		○
②		桜野一郎	4/1	11:10		○	○		○
③		本宿商店	4/1	11:20				○	
③		本宿四郎	4/1	11:20		○	○		
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						

第24号様式（第22条、第23条の２関係）塗りつぶし箇所

（その１）

年　月　日

武蔵野市長　殿

個人の場合
住所　武蔵野市緑町○－○－○
氏名　武蔵野　太郎　　印

開発事業者
住所　武蔵野市緑町○―○―○
氏名　株式会社○○建設　代表取締役　○○　印
（法人にあっては、その主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

開発基本計画届出書

武蔵野市まちづくり条例（以下「条例」という。）第40条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

なお、この届出書及び添付書類を条例第40条第２項の規定により公衆の縦覧に供するにあたり、個人情報を公表することに（同意します・同意しません）。

同意する場合：下線部を塗りつぶし、同意しない場合：ハッチング部を塗りつぶしする。

開発事業の名称				
開発事業計画の概要	開発区域の場所	地名地番		武蔵野市
		住居表示		武蔵野市
	開発区域の面積			平方メートル
	開発区域に有している土地に関する権利			所有権 ・ 地上権 ・ 借地権 ・ その他（　　）
	用途地域等	用途地域		地域（　）
		建ぺい率		パーセント
		容積率		パーセント
		防火地域		防火地域 ・ 準防火地域 ・ 指定なし
		高度地区		メートル第　種高度地区
		日影規制	５メートルを超え10メートル以内	時間
			10メートルを超える範囲	時間
			測定面の高さ	メートル
	開発事業の種類			□大規模開発事業 条例第33条 第１号・第２号・第３号・第４号・第５号・第６号 □一般開発事業 条例第40条第１項 第１号・第２号・第３号・第４号・第５号・第６号・第７号・第８号
	景観誘導基準		地域	住宅地 ・ 商業業務地
			計画	建築物（一戸建ての住宅）・建築物（一戸建ての住宅以外）・自動車駐車場 ・ 開発行為 ・ 工作物

（その２）

地区まちづくり計画			あり（名称　　）・なし
開発行為	区画数		区画
	最小区画面積		平方メートル
	予定建築物の用途		
建築物	建築物の用途		
	建築面積		平方メートル
	建ぺい率		パーセント
	延べ面積		平方メートル
	容積対象面積		平方メートル
	容積率		パーセント
	高さ		メートル
	軒の高さ		メートル
	階数		地上　　階、地下　　階
	住戸（室）、店舗、事務所その他の数		
自動車駐車場			建築物　　台・工作物　　台・その他　　台
墓地			区画
工事種別等			新築・増築・改築・用途の変更・（　　）
	用途の変更の場合		変更前（　　）、変更後（　　）
予定工事期間			年　月　日から　年　月　日まで
説明会	開催日時		年　月　日　時～／　年　月　日　時～
	場所		
添付書類			□案内図 □配置図 □各階の平面図 □４面以上の立面図 □２面以上の断面図 □土地利用計画図 □建築物及び工作物並びにその周辺の状況を示す図面 □屋根伏図 □日影図 □開発区域及びその周辺の状況を示す写真 □緑化計画図 □給排水計画図 □公共施設の管理者図 □排水施設計画図 □公共施設構造図 □景観配慮状況説明書 □環境配慮事項確認書類 □屋外広告物の意匠等に関する図面 □その他市長が必要と認める書類
この届出に係る連絡先	住所		武蔵野市緑町○―○―○
	氏名		株式会社○○建設　設計部　桜野　次郎
	電話番号		０４２２―○○―○○○○

各階の平面図の塗りつぶし方法については、別紙２を参照ください。

法人の場合
担当者氏名は塗りつぶしてください。

個人の場合
武蔵野市緑町○－○－○
武蔵野　太郎
０４２２－○○－○○○○

第28号様式（第24条関係）塗りつぶし箇所

（その１）

年　月　日

武蔵野市長　殿

個人の場合
住所　武蔵野市緑町○－○－○
氏名　武蔵野　太郎　　印

開発事業者
住所　武蔵野市緑町○―○―○
氏名　株式会社○○建設　代表取締役　○○　印
（法人にあっては、その主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

開発基本計画に係る説明会等報告書

武蔵野市まちづくり条例（以下「条例」という。）第42条第４項の規定により、次のとおり報告します。

なお、この報告書及び添付書類を条例第42条第５項の規定により公衆の縦覧に供するにあたり、個人情報を公表することに（同意します・同意しません）。

同意する場合：下線部を塗りつぶし、同意しない場合：ハッチング部を塗りつぶしする。

開発事業の名称				
開発区域の場所	地名地番	武蔵野市		
	住居表示	武蔵野市		
説明者		住所 氏名 （法人にあっては、その主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）		
説明会等の経緯	開催日時	開催場所	出席者	配布書類
			住民等　　人 開発事業者　　人	
			住民等　　人 開発事業者　　人	
			住民等　　人 開発事業者　　人	
			住民等　　人 開発事業者　　人	
添付書類		□説明会において配付した書類 □出席者の名簿 □条例第２条第１項第６号に規定する範囲を示す図 □議事録 □その他市長が必要と認める書類		
この報告に係る連絡先	住所	武蔵野市緑町○―○―○		
	氏名	株式会社○○建設　設計部　桜野　次郎		
	電話番号	０４２２－○○―○○○○		

個人情報は塗りつぶしてください。

個人情報は塗りつぶしてください。

法人の場合
担当者氏名は塗りつぶしてください。

個人の場合
武蔵野市緑町○－○－○
武蔵野　太郎
０４２２－○○－○○○○

（その２）

条例第２条第１項第６号に規定する範囲を示す図

番号	建物名（ビル名等）	番号	建物名（ビル名等）
①	○○マンション		
②	桜野邸		
③	本宿商店		

（その３）

説明会開催通知の配布・個別説明の経過						近隣関係住民の種別			
建物番号	号室	氏名	月／日	時間	住民質問、要望及び説明者の回答	土地所有者	建物所有者	事業を営む者	居住者
①	101	桜野次郎	4/1	11:00					○
①	201	井頭太郎	4/1	11:00		○	○		○
②		桜野一郎	4/1	11:10		○	○		○
③		本宿商店	4/1	11:20				○	
③		本宿四郎	4/1	11:20		○	○		
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						
			/						

第29号様式（第25条関係）塗りつぶし箇所

（その１）

年　月　日

個人の場合
住所　武蔵野市緑町○－○－○
氏名　武蔵野　太郎　　印

武蔵野市長　殿

開発事業者
住所　武蔵野市緑町○―○―○
氏名　株式会社○○建設　代表取締役　○○　印
（法人にあっては、その主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

開発事業に係る協議申請書

武蔵野市まちづくり条例（以下「条例」という。）第46条第２項（条例第49条第２項において準用する場合を含む。）の規定により、次のとおり申請します。

なお、この協議書及び添付書類を条例第46条第４項（条例第49条第２項において準用する場合を含む。）の規定により公衆の縦覧に供するにあたり、個人情報を公表することに（同意します・同意しません）。

同意する場合：下線部を塗りつぶし、同意しない場合：ハッチング部を塗りつぶしする。

開発事業の名称		
設計者	住所	武蔵野市緑町○―○―○
	氏名	株式会社○○建設　代表取締役
	電話番号	０４２２－○○―○○○○
	担当者氏名	株式会社○○建設　設計部　桜野　次郎
施工者	住所	武蔵野市緑町○―○―○
	氏名	株式会社○○建設　代表取締役　○○
	電話番号	０４２２－○○―○○○○
	担当者氏名	株式会社○○建設　工事部　梅木　三郎
開発区域の場所	地名地番	武蔵野市
	住居表示	武蔵野市
開発区域の面積		平方メートル
土地所有者の氏名		株式会社○○建設　代表取締役　○○
開発事業の種類		□大規模開発事業 条例第33条 第１号・第２号・第３号・第４号・第５号・第６号 □一般開発事業 条例第40条第１項 第１号・第２号・第３号・第４号・第５号・第６号・ 第７号・第８号
景観誘導基準	地域	住宅地　・　商業業務地
	対象	建築物（一戸建ての住宅）・建築物（一戸建ての住宅以外）　・ 自動車駐車場・　開発行為　・　工作物
地区まちづくり計画		あり（名称　　）　・　なし
工事種別等		新築　・　増築　・　改築　・　用途の変更　・（　　）
	用途の変更の場合	変更前（　　）、変更後（　　）
添付書類		□案内図 □配置図 □各階の平面図 □４面以上の立面図 □２面以上の断面図 □床面積求積図 □土地利用計画図 □土地利用現況図 □建築物及び工作物並びにその周辺の状況を示す図面 □屋根伏図 □日影図 □テレビジョン放送の電波障害の調査報告書

個人の場合
武蔵野　太郎

各階の平面図の塗りつぶし方法については、別紙２を参照ください。

			□敷地面積求積図 □緑化計画図 □給排水計画図 □公共施設の管理者図 □排水施設計画図 □公共施設構造図 □景観配慮状況説明書 □環境配慮事項確認書類 □屋外広告物の意匠等に関する図面 □その他市長が必要と認める書類
用途地域等	用途地域		地域（　　）
	建ぺい率		パーセント
	容積率		パーセント
	防火地域		防火地域　・　準防火地域　・　指定なし
	高度地区		メートル第　種高度地区
	日影規制	５メートルを超え10メートル以内	時間
		10メートルを超える範囲	時間
		測定面の高さ	メートル
開発事業の概要	開発行為	区画数	区画
		最小区画面積	平方メートル
		予定建築物の用途	
	建築物	建築物の用途	
		建築面積	平方メートル
		建ぺい率	パーセント
		容積対象面積	平方メートル
		容積率	パーセント
		延べ面積	平方メートル
		高さ	メートル
		軒の高さ	メートル
		階数	地上　　階、地下　　階
		建物の構造	造
		住戸（室）、店舗、事務所その他の数	
		住戸面積	最小　　平方メートル、最大　　平方メートル
	自動車駐車場		建築物　　台　・　工作物　　台　・　その他　　台
	墓地		区画
	公園の面積		必要面積　　平方メートル、計画面積　　平方メートル 帰属の有無（あり　・　なし）
	緑化面積		必要面積　　平方メートル、計画面積　　平方メートル
	公開空地の面積		歩道状の空地　　平方メートル、その他　　平方メートル
	自転車駐車場		必要台数　　台、計画台数　　台
	消防施設		防火水槽　　トン　　基、消火栓　　基
	災害時用設備		防災備蓄倉庫（あり　・　なし） 災害時用組立てトイレ　　基
	ごみ集積所		家庭ごみ置き場 事業系ごみ置き場
	雨水流出抑制施設		必要容積　　立方メートル、計画容積　　ル
	予定工事期間		年　　月　　日から　　年　　日まで
	備考		
この申請に係る連絡先		住所	武蔵野市緑町○－○－○
		氏名	株式会社○○建設　設計部　桜野　次郎
		電話番号	０４２２－○○－○○○○

法人の場合
担当者氏名は塗りつぶしてください。

個人の場合
武蔵野市緑町○－○－○
武蔵野　太郎
０４２２－○○－○○○○

第30号様式（第25条関係）塗りつぶし箇所

（その１）

個人の場合
住所　武蔵野市緑町○－○－○
氏名　武蔵野　太郎　　印

武蔵野市長　殿

開発事業者
住所　武蔵野市緑町○―○―○
氏名　株式会社○○建設　代表取締役　○○　印
（法人にあっては、その主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

開発事業の基準に関する協議書

武蔵野市まちづくり条例（以下「条例」という。）第46条第１項（条例第49条第２項において準用する場合を含む。）の規定により、次のとおり協議しました。

なお、この協議書及び添付書類を条例第47条（条例第49条第２項において準用する場合を含む。）の規定により公衆の縦覧に供するにあたり、個人情報を公表することに（同意します・同意しません）。

同意する場合：下線部を塗りつぶし、同意しない場合：ハッチング部を塗りつぶしする。

開発事業の名称		
開発区域の場所	地名地番	武蔵野市
	住居表示	武蔵野市
開発区域の面積		㎡
開発事業の種類		□大規模開発事業 条例第33条 第１号・第２号・第３号・第４号・第５号・第６号 □一般開発事業 条例第40条第１項 第１号・第２号・第３号・第４号・第５号・第６号・ 第７号・第８号
景観誘導基準	地域	住宅地　・　商業業務地
	対象	建築物（一戸建ての住宅）・建築物（一戸建ての住宅以外）　・ 自動車駐車場　・　開発行為・　工作物
地区まちづくり計画		あり（名称　　）　・　なし
工事種別等		新築　・　増築　・　改築　・　用途の変更　・（　　）
用途の変更の場合		変更前（　　）、変更後（　　）
添付書類		□案内図 □配置図 □各階の平面図 □４面以上の立面図 □２面以上の断面図 □床面積求積図 □土地利用計画図 □土地利用現況図 □建築物及び工作物並びにその周辺の状況を示す図面 □屋根伏図 □日影図 □テレビジョン放送の電波障害の調査報告書 □敷地面積求積図 □緑化計画図 □給排水計画図 □公共施設の管理者図 □排水施設計画図

各階の平面図の塗りつぶし方法については、別紙２を参照ください。

（その２）

			□公共施設構造図 □景観配慮状況説明書 □環境配慮事項確認書類 □屋外広告物の意匠等に関する図面 □開発事業の基準に関する協議内容を確認することができる図 □各課協議書 □その他市長が必要と認める書類
用途地域等	用途地域		地域（　　）
	建ぺい率		パーセント
	容積率		パーセント
	防火地域		防火地域　・　準防火地域　・　指定なし
	高度地区		メートル第　種高度地区
	日影規制	５メートルを超え10メートル以内	時間
		10メートルを超える範囲	時間
		測定面の高さ	メートル
開発事業の概要	開発行為	区画数	区画
		最小区画面積	平方メートル
		予定建築物の用途	
	建築物	建築物の用途	
		建築面積	平方メートル
		建ぺい率	パーセント
		容積対象面積	平方メートル
		容積率	パーセント
		延べ面積	平方メートル
		高さ	メートル
		軒の高さ	メートル
		階数	地上　　階、地下　　階
		建物の構造	造
		住戸（室）、店舗、事務所その他の数	
		住戸面積	最小　　平方メートル、最大　　平方メートル
	自動車駐車場		建築物　　台　・　工作物　　台　・　その他　　台
	墓地		区画
	公園の面積		必要面積　　平方メートル、計画面積　　平方メートル 帰属の有無（あり　・　なし）
	緑化面積		必要面積　　平方メートル、計画面積　　平方メートル
	公開空地の面積		歩道状の空地　　平方メートル、その他　　平方メートル
	自転車駐車場		必要台数　　台、計画台数　　台
	消防施設		防火水槽　　トン　　基、消火栓　　基
	災害時用設備		防災備蓄倉庫（あり　・　なし） 災害時用組立てトイレ　　基
	ごみ集積所		家庭ごみ置き場　　平方メートル 事業系ごみ置き場　　平方メートル
	雨水流出抑制施設		必要容積　　立方メートル
	予定工事期間		年　　月　　月　　日まで
	備考		
この協議に係る連絡先	住所		武蔵野市緑町○―○―○
	氏名		株式会社○○建設　設計部　桜野　次郎
	電話番号		０４２２－○○―○○○○

法人の場合
担当者氏名は塗りつぶしてください。

個人の場合
武蔵野市緑町○－○－○
武蔵野　太郎
０４２２－○○－○○○○

別紙２　平面図の塗りつぶし方法

○塗りつぶし箇所

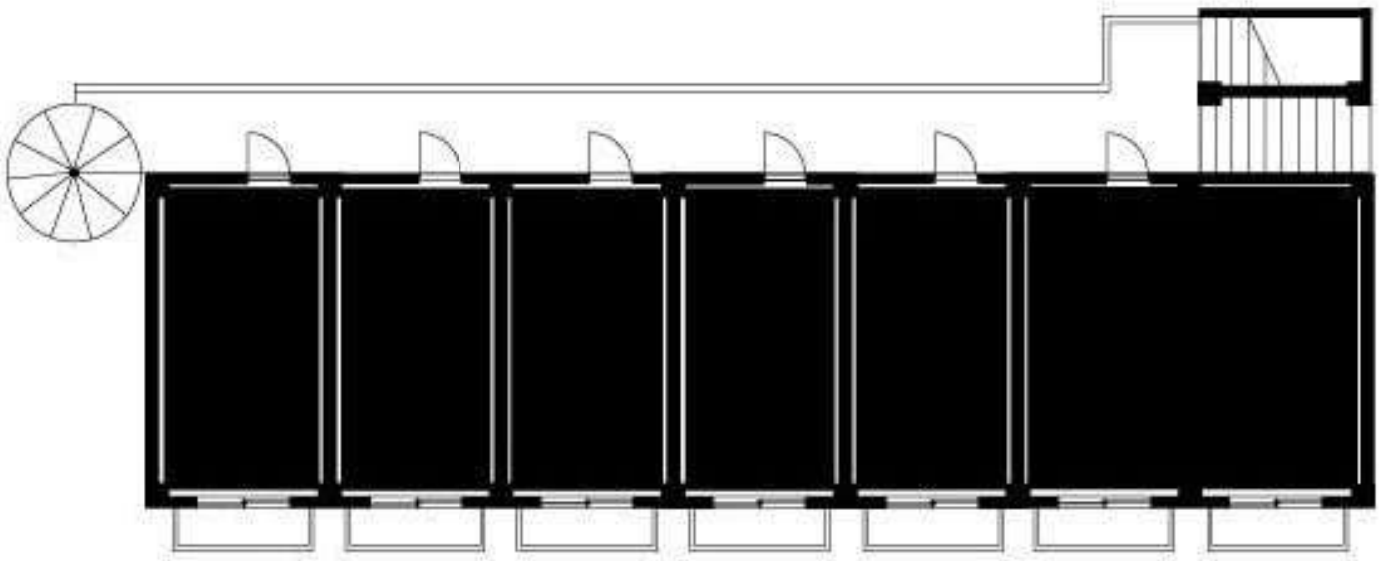
・ 下図の塗りつぶし例を参考に、**居室の間取り**が分からないように塗りつぶしてください。

・ 判断に迷うものにつきましては、まちづくり推進課まで御連絡ください。

○塗りつぶし方法

・ 黒色又は白色で塗りつぶしてください。

・ 塗りつぶした箇所の記載内容が読み取れる場合には、塗りつぶした後に、コピーをしたものを提出ください。



【塗りつぶし例】