

記入例

令和〇年〇月〇日

申請者は、原則世帯主です。住民登録のある住所、繋がりの電話番号を記載してください。

申請者(世帯主) 氏名 武蔵野 防災
住所 武蔵野市 緑町 2-2-28
電話番号 0422-60-1821

武蔵野 (注)

押印が必要です。
※押印を省略する場合は、申請者の本人確認書類(運転免許証、個人番号カード、各医療証等)の写し1点を添付してください。ただし、申請者と口座名義人が異なる場合には、押印が必須となります。
※本人確認書類の裏面に現住所が記載されている場合、裏面の添付も必要です。

購入金額が1万円(税込み)を超えている場合は、上限の10,000円をご記入ください。
※請求金額は、書き間違いによる修正はできません(書き直しをお願いします)
※ポイント等を使用して購入した場合は、当該ポイントを含んだ金額を記入
※レシート等に記載されている付与ポイントを差し引いた額を記入

申請(請求)金額 ※上限1万円	4,500	円
購入金額 (領収書に記載されている合計金額)	4,500	円

購入金額の総額をご記入ください。助金の交付決定後に発生します。

< 購入品 > 領収書 ※送料等は除く

品名	購入年月日
1 ふんばる君 90cm×2本入り	令和〇年 〇月 〇日
2 ガラス飛散防止フィルム 凹凸用	令和〇年 〇月 〇日
3 とーせん防	令和〇年 〇月 〇日
4	
5	年 月 日
6	年 月 日
7	年 月 日

購入品の名称(具体的に)と購入年月日をご記入ください。

振込先の口座情報を記入してください。

振込依頼	振込金融機関	〇× 銀行・信金	△〇 支店
	口座種別	普通・当座	口座番号 1 2 3 4 5 6 7
	フリカナ 口座名義人	ムサシノ ボウサイ 武蔵野 防災	

注 申請者(世帯主)の印又は現住所が分かる本人確認書類(個人番号カード、運転免許証等)の写し1点の添付が必要です。なお、申請者と口座名義人が異なる場合は必ず押印が必要です。

市記載欄 記入しないでください

(裏)

補助金の対象となるのは、次の要件を満たしているものです。

領収書を貼る前にもう一度確認をしてください。

- 申請者は、市内在住の世帯の世帯主又はこれに準ずる者である。
- 購入品は家庭用の家具転倒防止対策器具等であり、申請者又はその世帯員が購入した物である。
- 世帯で初めての申請である。
- 申請額に「送料、代引き手数料、取付け・設置に係る費用等」は、含まれていない。
- 補助要件を満たしていないこと、虚偽の申請その他不正の手段により補助金の交付を受けたことが判明した場合、補助金を速やかに返還します。

該当することを確認し、全てに☑をつけてください。

領収書貼付欄

(コピーは不可)

(注) 商品名、領収年月日、購入店名及び金額の記載がある領収書やレシートを貼付してください。

商品名等の記載がない場合は、商品を確認できる領収書またはレシートの原本を貼付してください。
※具体的な商品名が記載されていない場合は、商品が確認できるカタログや写真のコピーと一緒に貼付してください。

取り付け予定の家具は何ですか？該当する番号全てに○を記入してください。

1 冷蔵庫 2 たんす 3 棚 4 その他 ()

この事業を何で知りましたか？該当する番号に○を記入してください。

1 市ホームページ 2 市報 3 チラシ 4 その他 ()

該当する項目に○をつけてください。