

記入例(退園の場合)

施設等利用給付認定変更申請書兼届出書

武蔵野市長 殿

次のとおり、施設等利用給付認定を受けた内容を変更する必要が生じたので、申請（届出）をします。

住所	武蔵野市 緑 町 〇 丁目	武蔵野市の住所をご記入ください。		
	マンション名等			
保護者1 (申請者)	フリガナ氏名 ムサシ/ タロウ 武蔵野 太郎	続柄 父	生年月日 昭和 〇年 〇月 〇日	電話番号 000-0000-0000
	フリガナ氏名 ムサシ/ ハナコ 武蔵野 花子	続柄 母	生年月日 昭和 〇年 〇月 〇日	電話番号 000-0000-0000

(変更事項) ※該当箇所のみご記入ください。

認定こども① フリガナ氏名	ムサシ/ ジロウ 武蔵野 次郎	生年月日	☐ 平成 ☒ 令和	〇年 〇月 〇日	宛名(市記載欄)
認定こども② フリガナ氏名			☐ 平成 ☐ 令和	〇年 〇月 〇日	宛名(市記載欄)
利用施設名	① 〇〇幼稚園	認定状況	☒ 1号 ☒ 2号 ☐ 3号		
	② 〇〇幼稚園				

変更発生日		令和 〇年 〇月 〇日		
届出事項	☒ 住所	☒ 市外転出 ☐ 市内転居	◆◆区〇〇町1-2-3 注 転出日及び転居日は変更発生日にご記載ください。	
	☐ 結婚 ☐ 離婚 ☐ 氏名変更 ☐ その他 () 変更内容 注 変更の事由に応じた証明書(戸籍謄本の写し等)を添付してください			
申請事項	☒ 退園・転園	☒ 退園 ☐ 転園(転園先施設名:)	退園/転園日	令和 〇年 〇月 〇日
	☐ 保育の必要性の事由	変更前	変更後	注 証明書類を添付してください。
	☐ 就労開始 (☐ 父 ☐ 母)	就労開始日	令和 年 月 日 注 就労証明書を添付してください。	
	☐ 転職 (☐ 父 ☐ 母)	前職退職日	令和 年 月 日	就労開始日 令和 年 月 日
	☐ 退職・求職 (☐ 父 ☐ 母)	退職日	令和 年 月 日 注 求職中の場合は、求職活動誓約書を添付してください。	
	☐ 育児休業 (☐ 父 ☐ 母)	取得期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで 注 産後・育児休業等証明書を添付してください。	
☐ 復職 (☐ 父 ☐ 母)	復職日	令和 年 月	退園後、海外へ転出する場合、国内の連絡先氏名・住所・電話番号の記載はこちらにしてください。	
☐ その他				

市記載欄					認定変更事項	処理内容	収受印
入力	係員	係員	係長	課長	☐ 変更なし ☐ 住所変更 ☐ 認定要件 ☐ 認定期間 ☐ その他	☐ 処理なし ☐ システム入力 ☐ 認定通知発行 ☐ 取消通知発行 ☐ その他	