第６号様式の２（第８条、第12条関係）

申請日　令和　　年　　月　　日

施設等利用給付認定変更申請書兼届出書

　武蔵野市長　殿

次のとおり、施設等利用給付認定を受けた内容を変更する必要が生じたので、申請（届出）をします。

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 | 武蔵野市　　　　　 　　　　　町 　　　　　丁目 　　　　　番　 　　　　号 |
| マンション名等 |
| 保護者１（申請者） |  | 続柄 | 生年月日 | 電話番号 |
|  |  | □昭和□平成 | 年　　月　　日 |  |
|  |
| 保護者２ |  | 続柄 | 生年月日 | 電話番号 |
|  |  | □昭和□平成 | 年　　月　　日 |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 認定こどもフリガナ氏名 |  | 生年月日 | □平成□令和 | 年　　月　　日 | 宛名（市記載欄） |
|  |
| 利用施設名 |  | 認定状況 | □１号　□２号　□３号 |

（変更事項）※該当箇所のみご記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 変更発生日 | 令和　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 届出事項 | □　　 住所 | □市外転出□市内転居 | 注　転出日及び転居日は変更発生日にご記載ください。 |
| □結婚　□離婚　□氏名変更　□その他（　　　　　　）注　変更の事由に応じた証明書（戸籍謄本の写し等）を添付してください | 変更内容　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 申請事項 | □　退園・転園 | □退園□転園（転園先施設名：　　　　　　　　　） | 退園/転園日 | 令和　　年　　月　　日 |
| □ 保育の必要性の事由 | 変更前 |  | 変更後 | 注　証明書類を添付してください。 |
| □　就労開始（□父　□母） | 就労開始日 | 令和　　年　　月　　日 | 注　就労証明書を添付してください。 |
| □　転職（□父　□母） | 前職退職日 | 令和　　年　　月　　日 | 就労開始日 | 令和　　年　　月　　日 |
| □　退職・求職（□父　□母） | 退職日 | 令和　　年　　月　　日 | 注　求職中の場合は、求職活動誓約書を添付してください。 |
| □　育児休業（□父　□母） | 取得期間 | 令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日まで注　産後・育児休業等証明書を添付してください。 |
| □　復職（□父　□母） | 復職日 | 令和　　年　　月　　日 | 注　復職証明書を添付してください。 |
| □　その他 |  |

※１　兄弟姉妹が給付認定を受けている場合は、それぞれ変更届の提出が必要です。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **市記載欄** |  |  |  | 認定変更事項 | 処理内容 | 収受印 |
| 入力 | 係員 | 係員 | 係長 | 課長 | □変更なし□住所変更□認定要件□認定期間□その他 | □処理なし□システム入力□認定通知発行□取消通知発行□その他 |  |
|  |  |  |  |  |

※２　保育の必要性の事由を変更する場合は、就労証明書等の証明書類が必要です。