

令和5年度採用 武蔵野市職員採用試験 一般事務（身体・精神・知的障害者） 申込書兼履歴書

※記入は裏面の記入上の注意をよくご覧いただき、裏面の設問にもご回答ください。
※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

受験番号

写 真 最近6ヶ月以内撮影 上半身・脱帽・背景無 (縦 4.5cm×横 3.5cm)	ふりがな				性別
	氏 名				
	生年月日		障害手帳種別	障害程度	
	昭和・平成 年 月 日 満 歳	身体 ・ 知的 ・ 精神		級(度)	
現 住 所					電 話
〒 —					留守電 有・無 — — — —
メールアドレス					
学歴（学校名）※中学校以降の学歴を記入		在学期間		卒業・中退等の別	
		年 月から 年 月まで		卒業・卒業見込・修了・中退	
		年 月から 年 月まで		卒業・卒業見込・修了・中退	
		年 月から 年 月まで		卒業・卒業見込・修了・中退	
		年 月から 年 月まで		卒業・卒業見込・修了・中退	
職歴 ※書ききれない場合は主な職歴を記入（最終下段が最終職歴となるように記載してください。） （職種[正社員・契約社員・パートなど]や職務内容がわかるようにご記入ください）				在職期間	
				年 月から 年 月まで	
				年 月から 年 月まで	
				年 月から 年 月まで	
				年 月から 年 月まで	
資格免許等	名 称	取得年月日	免許番号	取扱機関等	

私は、武蔵野市職員採用試験を受験したいので、上記のとおり申し込みます。 なお、私は試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、かつ、この申込書のすべての記載事項は事実と相違ありません。

令和4年 月 日

氏 名 _____

※記入上の注意

- ・鉛筆や消せるボールペン以外の筆記具で記入し、数字等はくずさず正確に書いてください。
- ・履歴等については、この用紙の範囲内をお願いします。
- ・障害者手帳等の写しを添付してください。

自己PR

武蔵野市を志望する理由

受験にあたって配慮が必要なことがあれば記入してください

勤務にあたって配慮が必要なことがあれば記入してください