



# 令和5年度 市民税・都民税申告書

(令和4年分)

(兼 国民健康保険税申告書)

武蔵野市長殿

整理番号

年 月 日 提出

おもて面  
令和5年度申告用

5年1月1日 の住所	武蔵野市	フリガナ	
現住所	同上	氏名	
現在の職業	電話(日中の連絡先)	生年月日 大・昭・平・令	個人番号 (マイナンバー)

令和4年中(令和4年1月1日~12月31日)の状況について、ご記入ください。添付資料に記載の情報は空欄で構いません。

**1 収入がなかった方、非課税所得のみだった方**

下記の人から扶養・送りされていた  
フリガナ  
扶養者氏名  
生年月日 大・昭・平  
続柄  
別居の場合 住所

非課税所得のみ  
遺族年金・障害年金・失業給付金・育児休業給付金  
その他( )

預貯金・借入れで生活

生活保護を受給  
年 月から

その他 \*裏面16番「その他」欄に生活状況を記入

**2 収入があった方** \*「⑥給与」「⑦公的年金等」以外の所得は、裏面に内訳等を記入(円)

所得の種類	④収入金額	⑤所得金額
事業		
① 営業等		
② 農業		
③ 不動産		
④ 利子		
⑤ 配当		
⑥ 給与		*源泉徴収票がない場合は、裏面7番に内訳を記入してください。
⑦ 公的年金等		*遺族年金・障害年金等は、非課税所得のため記入しないでください。
雑		
⑧ 業務		
⑨ その他		
⑩ 総合譲渡(短・長)		
⑪ 一時		

市記入欄	
301	営所≠0の場合記入
302	農所≠0の場合記入
304	不所≠0の場合記入
305	利所≠0の場合記入
306	配所≠0の場合記入
308	給収
310	年金収
325	業務雑所≠0の場合記入
311	その他雑所≠0の場合記入

**3 所得から差し引かれる金額(所得控除)**

⑫ 雑損控除 \*証明書を添付  
資産の種類 損害金額 保険金等補てん額 災害関連支出額

⑬ 医療費控除 \*医療費控除またはセルフメディケーション税制のどちらか一方のみ  
医療費支払額(医療費控除) 保険料等補てん額 差引負担額 \*医療費控除の明細書または医療費通知を添付(領収書の添付不可)

⑭ 社会保険料控除  
国民健康保険税・後期高齢者医療保険料 国民年金保険料 \*証明書を添付 介護保険料 介護保険料 其他支払額

↑山林・退職・分離所得等は裏面12番のみにご記入ください。

⑮ 小規模企業共済等掛金控除 \*証明書を添付  
支 払 額

⑯ 生命保険料控除 \*証明書を添付  
新生命保険料の支払額  
旧生命保険料の支払額  
介護医療保険料の支払額  
新個人年金保険料の支払額  
旧個人年金保険料の支払額

⑰ 地震保険料控除 \*証明書を添付  
地震保険料の支払額  
旧長期損害保険料の支払額

401	雑損
415	医支払(=差引負担額)
403	セルフメディケーション特例該当
403	社保支払(④欄の合計額)
404	小規模支払
417	新生支払
407	旧生支払
419	介護支払
418	新年支払
408	旧年支払
412	地震支払
411	旧長期支払

**4 本人対象の控除**

⑩ 障害者控除  
身体・愛(療育)精神・認定書 級(度)

⑪ 寡婦控除  
ひとり親控除  
寡婦(死別・離婚)ひとり親

⑫ 勤労学生控除 \*学生証等の写し等を添付  
学校名 年

⑬ 生命保険料控除 \*証明書を添付  
新生命保険料の支払額  
旧生命保険料の支払額  
介護医療保険料の支払額  
新個人年金保険料の支払額  
旧個人年金保険料の支払額

⑭ 地震保険料控除 \*証明書を添付  
地震保険料の支払額  
旧長期損害保険料の支払額

**5 扶養している親族** \*欄が足りない場合は裏面16番「その他」欄にご記入ください。\*対象者が国外居住の場合、親族関係書類と送金関係書類を添付

氏名	続柄	生年月日	住所	障害の程度	その他	個人番号(マイナンバー)
		明・大・昭・平・令	同居・別居・国外 *別居・国外の場合は住所を記入	身体・愛(療育)精神・認定書 級(度)	調整	
		明・大・昭・平・令	同居・別居・国外 *別居・国外の場合は住所を記入	身体・愛(療育)精神・認定書 級(度)	調整	
		明・大・昭・平・令	同居・別居・国外 *別居・国外の場合は住所を記入	身体・愛(療育)精神・認定書 級(度)	調整	
		明・大・昭・平・令	同居・別居・国外 *別居・国外の場合は住所を記入	身体・愛(療育)精神・認定書 級(度)	調整	

**6 給与・公的年金等に係る所得以外(令和5年4月1日において65歳未満の方は給与所得以外)の市民税・都民税の納税方法**

種類	コード	金額等
1 自分で納付(普通徴収)	2 給与から差引き(特別徴収)	
住借可	472	
住借所	450	
居住日	571	

種類	コード	金額等

控配	老		一	特	年	扶			本		調
	有	老				障	障	障	所		
有	老		扶	扶	少	同	特	普	特	普	整
寡	ひ	勤	配	他	青	本	本	均	家	未	除
婦	ろ	学	専	専	白	本	本	等	屋	成	額
	親			申	専	専	専	割	敷	年	
				告	告	告	告		数	分	
				申	申	申	申		未	年	
				告	告	告	告		成	分	
				他	他	他	他		年	分	
				専	専	専	専		分	分	
				申	申	申	申		分	分	
				告	告	告	告		分	分	

添付書類はのり付けをせずに同封してください。

(作成税理士名)

100807-

添付資料 有・無

老扶~S28.1.1、一扶S28.1.2~H12.1.1、H16.1.2~H19.1.1、特扶H12.1.2~H16.1.1、年少H19.1.2~

7 給与収入があり、源泉徴収票のない方 \*おもて面2番にも記入

Table with 2 columns: 月 (Month) and 収入金額 (Income Amount). Rows include months 1-12 and 賞与 (Bonus), and a total row (合計).

Table with 2 columns: 事業所名 (Business Name) and 事業所所在地 (Business Location). Includes a row for 電話番号 (Phone Number).

8 事業収入(営業等・農業)があった方 \*おもて面2番にも記入

Table for business income with columns for 事業内容 (Business Content), 項目 (Item), and 金額 (Amount). Includes sub-sections for 収入金額 (Income Amount) and 必要経費 (Necessary Expenses).

10 寄附金税額控除 \*証明書を添付

Table for donation tax credit with columns for 道府県・市区町村 (Prefecture/City/Town/Village) and 条 例 指 定 分 (Regulatory Division).

9 不動産収入があった方 \*おもて面2番にも記入

Table for real estate income with columns for 事業内容 (Business Content), 項目 (Item), and 金額 (Amount). Includes sub-sections for 収入金額 (Income Amount) and 必要経費 (Necessary Expenses).

11 配当割額・株式等譲渡所得割額控除 \*年間取引報告書を添付

Table for dividend and stock transfer tax credit with columns for 配当割額控除額 (Dividend Tax Credit Amount) and 株式等譲渡所得割額控除額 (Stock Transfer Tax Credit Amount).

12 所得の内訳 (その他雑収入・譲渡所得・一時所得・分離課税等) \*おもて面2番にも記入 (山林・退職・分離所得を除く)

Table for income breakdown with columns: 種類 (Type), 支払者・場所 (Payer/Location), 収入日 (Income Date), 収入金額 (Income Amount), 必要経費 (Necessary Expenses), 特別控除等 (Special Deductions), 所得金額 (Income Amount).

13 事業専従者 \*上記8番または9番にも記入。住所を下記16番にも記入

Table for business family members with columns: 氏 名 (Name), 個人番号(マイナンバー) (Personal Number), 続柄 (Relationship), 生年月日 (Date of Birth), 従事月数 (Months of Service), 専従者給与(控除)額 (Family Member Salary/Deduction Amount), 所得税青色申告 (Income Tax Blue Return).

14 事業税

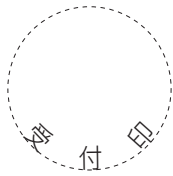
Table for business tax with columns: 非課税所得等の額 (Non-taxable Income Amount), 損益通算の特例適用前の不動産所得の額 (Real Estate Income Before Consolidation), 事業用資産の譲渡損失 (Business Asset Transfer Loss), 前年中の開廃業 (Previous Year's Opening/Closing), 他道府県の事務所等 (Offices in Other Prefectures).

15 上場株式等に係る配当所得等の課税方式の選択 \*付表「上場株式等に係る所得についての住民税申告不要等申出書」を添付

別紙のとおり、上場株式等に係る所得についての住民税申告不要等を申し出ます。

16 その他

Table for other information with columns: 受付 (Receipt), 番号提供 (Number Provision), 本人確認 (Self-confirmation), 番号確認 (Number Confirmation), 代理・使者 (Agent/Proxy), 国外親族 (Overseas Relatives), 国外送金 (Overseas Remittance), 点検 (Check), 総点 (Total Points).



# 令和 5 年度 市民税・都民税申告受付書 (兼 国民健康保険税申告受付書)

新型コロナウイルス等感染防止のため  
郵送での提出をお願いいたします。  
同封の返信用封筒でお送りください。

- ★この申告書は令和 5 年 1 月 1 日現在武蔵野市に居住している方のみ  
ご記入ください。
- ★国民健康保険に加入している方・非課税証明書が必要な方は、収  
入がない場合でも申告してください。  
※上記以外の方でも、申告に基づいて保育料の算定や各種手当の  
受給、助成・免除などの審査等を行いますので、収入がない場  
合でもできる限り申告してください。
- ★この申告書には、控えはありませんので、必要な方は提出する  
前に、ご自身で控えを作成してください。
- ★郵送により申告する方で、この申告受付書が必要な場合は、切手を  
はった返信用の封筒(住所・氏名明記)を同封してください。
- ★申告書の書き方など、詳細は同封の「市民税・都民税申告の手引き」  
をご覧ください。

市民税・都民税申告についてのお問い合わせは  
武蔵野市財務部市民税課 市民税係  
電話 0422(60)1823 (直通)

※申告書を提出後、税額が算出されなかった場合は、「納税通知書」は  
発行されません。