

# 令和7年度定期監査報告書

(令和7年度事務の監査 第1回)

市立境南小学校

市立桜野小学校

市立第四中学校

市立第五中学校

市立第六中学校

武蔵野市監査委員



写

7 武 監 第 336 号

令和 8 年 3 月 25 日

武 蔵 野 市 長	小美濃 安 弘 殿
武 蔵 野 市 議 会 議 長	木 崎 剛 殿
武 蔵 野 市 教 育 委 員 会 教 育 長	吉 原 健 殿

武 蔵 野 市 監 査 委 員	小 島 麻 里
武 蔵 野 市 監 査 委 員	大 野 あ つ 子

#### 令和 7 年 度 定 期 監 査 の 監 査 結 果 報 告 に つ い て

地方自治法（昭和22年法律第67号）第199条第1項、第2項及び第4項の規定により、下記について監査を実施したので、同条第9項の規定に基づき、その結果に関する報告を提出します。

指摘事項等については、措置を講じたうえ、再発防止のための職員の研修や定期的な打合せでの事務統一等を行うようお願いします。

この監査の結果に基づき、又はこの監査の結果を参考として措置を講じたものについては、同条第14項の規定により、通知願います。

#### 記

市立境南小学校  
市立桜野小学校  
市立第四中学校  
市立第五中学校  
市立第六中学校

## 目 次

第 1	監査の対象校	1
第 2	監査の種類	1
第 3	監査の対象	1
第 4	監査の期間	1
第 5	監査の着眼点	1
第 6	監査の概要	1
第 7	監査の結果	1
	別 表	1 2

## 第1 監査の対象校

市立境南小学校、市立桜野小学校、市立第四中学校、市立第五中学校及び市立第六中学校（以下「各学校」という。）

## 第2 監査の種類

地方自治法第199条第1項、第2項及び第4項の規定による監査

## 第3 監査の対象

令和7年4月1日から同年9月30日までににおける財務に関する事務の執行及び他所所管事務の執行

## 第4 監査の期間

令和7年10月31日から令和8年3月11日まで

## 第5 監査の着眼点

武蔵野市監査基準（以下「監査基準」という。）に従い、対象校所管の財務に関する事務及び他所所管事務が法令等に準拠し、適正かつ効率的に行われているかどうかを主眼として監査を実施した。

## 第6 監査の概要

- 1 予算の執行（配当予算、補助金、資金前渡に係る事務）
- 2 郵券類の管理（管理状況、郵便切手等の受払事務）
- 3 学校の管理運営（公印の管理、市会計年度任用職員の勤務管理、防火・防災管理体制、学校施設等の安全管理、個人情報の取扱い、学校徴収金の管理）
- 4 備品の管理（校用備品の管理）

## 第7 監査の結果

監査の結果は、第1から第5までに掲げる記載事項のとおり監査した限りにおいて、次のとおりである。

なお、文中「指摘事項」とは、監査基準第16条第4項にいう「是正」を指し、不当又は不正な事務処理があった場合に、その事実を指摘して是正を求めるものであり、「監査意見」とは、監査基準同条同項にいう「改善」を指し、不当又は不正な事務処理には該当しないが改善の可能性があるると認められる事実があった場合に、市の組織及び運営の合理化に資するための意見を表明するものである。

## 1 予算の執行

### (1) 配当予算

令和7年9月末日現在の各学校における各主管課からの配当予算は次のとおりである。

学校名	教育企画課	指導課	教育支援課	計
境南小学校	11,282,336円	297,780円	2,040,240円	13,620,356円
桜野小学校	11,290,736円	920,780円	615,660円	12,827,176円
第四中学校	14,952,596円	708,900円	1,080,000円	16,741,496円
第五中学校	7,683,076円	426,380円	2,241,586円	10,351,042円
第六中学校	7,890,117円	444,900円	509,200円	8,844,217円

各学校における令和7年9月末日現在の歳出予算の執行状況は、別表1から別表5までのとおりである。

### (2) 補助金

令和7年4月から9月までに市が各学校に交付した補助金は、次のとおりで、主管課は全て指導課である。

学校名	補助金名	根拠	交付額
境南小学校	小学校児童活動費補助金	市立小学校児童活動費補助金交付要綱	102,000円
桜野小学校	小学校児童活動費補助金	市立小学校児童活動費補助金交付要綱	125,000円
	教育課題研究開発校に対する補助金	教育課題研究開発校及び教育研究奨励校設置要綱	270,000円
第四中学校	中学校生徒活動費補助金	市立中学校生徒活動費補助金交付要綱	1,052,000円
	教育課題研究開発校に対する補助金	教育課題研究開発校及び教育研究奨励校設置要綱	220,000円
第五中学校	中学校生徒活動費補助金	市立中学校生徒活動費補助金交付要綱	881,000円
	教育研究奨励校に対する補助金	教育課題研究開発校及び教育研究奨励校設置要綱	100,000円
第六中学校	中学校生徒活動費補助金	市立中学校生徒活動費補助金交付要綱	859,000円
	教育課題研究開発校に対する補助金	教育課題研究開発校及び教育研究奨励校設置要綱	220,000円

### (3) 資金前渡

令和7年4月から9月までの各学校における資金前渡の状況は、以下のとおりである。前渡金の内訳は、校長交際費、プレセカンドスクール代金振込手数料、セカンドスクール代金振込手数料、施設入場料、防火・防災管理者講習教材費、郵便料である。

(単位 件)

学校名	資金前渡	精算起票済	精算戻入済
境南小学校	5	4	4
桜野小学校	6	5	4
第四中学校	6	5	5
第五中学校	6	5	4
第六中学校	7	6	6

予算の執行について、関係書類等を審査した結果、下記の事項を除き、おおむね適正に処理されているものと認められた。

#### 記

[境南小学校 指摘事項]

- 1 見積書兼請書において、契約確定の日が誤っているものが見受けられた。

適正に処理されたい。

[桜野小学校 指摘事項]

- 1 前渡金整理簿において、記載が誤っているものが見受けられた。

適正に処理されたい。

[第四中学校 指摘事項]

- 1 前渡金整理簿において、誤った様式を使用しているものがあった。

適正に処理されたい。

[第五中学校 指摘事項]

- 1 前渡金整理簿において、記載が誤っているものが見受けられた。

適正に処理されたい。

[第六中学校 指摘事項]

- 1 見積書兼請書において、改正前の個人情報特記仕様書が添付されているものが見受けら

れた。

- ② 見積書兼請書において、割印の押印が漏れているものがあつた。
- ③ 見積書兼請書において、暴力団等排除措置に関する特約書の添付が漏れているものが見受けられた。
- ④ 契約締結兼支出負担行為伺書において、積算根拠の資料等がなく、特記事項欄の記載が漏れているものがあつた。
- ⑤ 市立中学校生徒活動費補助金の支出（第19回東京都中学生春季陸上競技会参加料）において、令和6年度の予算で支出すべきところを令和7年度の予算で支出していた。また、当該補助金の交付決定前に支出を行っていた。

適正に処理されたい。

## 2 郵券類の管理

郵便切手等は、金庫に保管し、切手等受払票で受払の管理をしている。切手等受払票と郵便切手等の残枚数との突合せを行った。

郵券類の管理について、関係書類等を審査した結果、下記の事項を除き、おおむね適正に処理されているものと認められた。

### 記

[第四中学校 指摘事項]

- ① 図書カードを購入しているが、管理簿による管理をしていなかった。

適正に処理されたい。

[第六中学校 指摘事項]

- ① 切手等受払票において、訂正印の押印及び記載が漏れているものがあつた。また、はがき及びレターパックの残数の確認が漏れている月があつた。
- ② 図書カードを購入しているが、管理簿による管理をしていなかった。

適正に処理されたい。

## 3 学校の管理運営

### (1) 公印の管理

各学校では、学校印2種類（卒業証書用を含む。）、学校長印、学校長代理者印、学校契印の5公印を管理している。

### (2) 市会計年度任用職員の勤務管理

各学校には、学校事務員、学校用務員等の市会計年度任用職員が配置されている。

### (3) 防火・防災管理体制

ア 消防（防災）計画

消防（防災）・安全計画及び避難訓練年間計画等が作成され、計画に基づいて訓練等が実施されている。

イ 防火設備保守点検等

消防用設備等の保守点検は、専門業者への委託により実施されており、点検に基づく設備の不具合等の対応については教育部教育企画課が行っている。

消火器の保守点検は令和7年7月又は同年8月に、屋内消火栓設備等の保守点検は同年8月に行われた。

また、消防法第8条に基づく防火管理者選任（解任）届出書について、適正に処理されていることを確認した。

(4) 学校施設等の安全管理

ア 警備日誌等

警備日誌は、学校開放の施設管理員によって異常の有無、巡回時間等が記載され、校長及び副校長が確認を行っている。

イ 防犯カメラ及びAED

各学校では、学校の敷地内に防犯カメラを設置し、主に学校の敷地の出入口を中心に監視している。映像は、24時間録画されている。

AEDは、事務室前や保健室前、職員室前等に設置されている。

ウ 児童・生徒の安全対策（通学路を含む。）

年間計画に基づいて避難訓練や安全指導を実施している。

小学校では通学路の安全対策として、安全指導、安全点検等を実施している。

教職員等による児童への性暴力を防止するための取組については、服務研修を実施し教職員へ周知・指導をしている。また「教職員のサービスの厳正及び盗撮防止の徹底について（通知）」を教職員へデータ配布し指導している。

小学校の更衣については、男女別の更衣室の指定や、教室をカーテンで区切るなどしている。中学校の更衣については、男女別の更衣室を使用している。

万年塀及びブロック塀については、学校用務員等が日々点検をし、内容に応じて教育委員会に報告している。なお、第四中学校及び第六中学校の敷地内に万年塀はなく、かつ、第四中学校にはブロック塀もない。

エ 学校施設内の危険箇所、設備等

各学校の施設内における危険箇所の有無等を確認した。

オ 理科室及び理科準備室における毒物及び劇物等の管理

理科室及び理科準備室における毒物及び劇物等の保管状況について、実地調査を行った。

毒物及び劇物等を含む薬品類は、専用の保管庫に保管し、施錠されていた。なお、保管庫は耐震補強が施されている。

また、毒物及び劇物の使用量及び在庫量は毒物・劇物管理簿等に記載して管理している。

カ 家庭科室、図工室等における刃物等の管理

家庭科室、図工室等における刃物等の保管状況について、実地調査を行った。

家庭科室で使用する包丁については、調理室にある鍵付きの調理器保管庫等に入れ、保管されていた。

凶工室等の刃物についても、鍵付きの準備室内の所定の場所に保管されていた。

#### (5) 個人情報の取扱い

USBメモリー、メモリーカードについては、毎月在庫数を確認し、月別管理台帳に記録し管理している。それ以外の外部記録媒体については、受払管理簿、保有管理簿、情報資産の持出管理簿を作成し管理している。

個人情報である名簿及び指導要録等の管理については、金庫に保管され、鍵の管理は校長又は校長が管理を委任した副校長が行っている。

学習者用コンピュータについては、教育委員会が作成した学習者用コンピュータ活用方針に沿って管理している他、保護者宛にマニュアルを配布し、管理方法等について周知している。

#### (6) 学校徴収金の管理

学校徴収金としては、教材費、給食費、PTA費があり、徴収方法は口座振替が原則である。令和元年から学校共通の徴収金管理システム「AzCalc」を使用している。給食費は、児童からの徴収はないが、インターンシップ実習生や市講師から徴収している。

PTA費は保護者からの口座振替のみ行い、徴収した会費はPTAが管理している。

例年8月に校長による自己点検を行うこととされており、学校徴収金事務校内監査チェックリストにより行われていることを確認した。

学校の管理運営について、関係書類等を審査した結果、下記の事項を除き、おおむね適正に処理されているものと認められた。

### 記

#### [境南小学校 指摘事項]

- 1 文書発送簿（兼公印押印簿）において、訂正印の押印が漏れているものが見受けられた。
- 2 警備日誌において、訂正印及び確認印の押印並びに記載が漏れているものが見受けられた。
- 3 毒物・劇物管理簿において、記載が漏れているものがあった。
- 4 外部記録媒体について、保有管理簿への記載が漏れているものが多数見受けられた。
- 5 保有管理簿に記載のある外部記録媒体が施錠された保管用キャビネットに保管されていなかった。
- 6 情報資産の持出管理簿において、確認印の押印及び記載が漏れているものが見受けられた。
- 7 学校徴収金の金融機関登録について、公費会計と同じ印鑑を使用していた。

適正に処理されたい。

[桜野小学校 指摘事項]

- 1 公印において、卒業証書用学校印及び代理者印が校長室の鍵のついていないキャビネットに保管されていた。
- 2 文書発送簿（兼公印押印簿）において、記載が漏れているものが見受けられた。
- 3 消火器・消火栓配置図の記載が実態と異なっていた。
- 4 警備日誌において、修正液を使用しているものが見受けられた。
- 5 プール日誌において、訂正印の押印が漏れているものが見受けられた。
- 6 図工室における糸のこぎりの刃の管理について、電動糸のこぎり盤に刃が付いたままの状態になっているものが見受けられた。
- 7 月別管理台帳において、修正テープを使用しているものが見受けられた。
- 8 デジタルカメラにおいて、管理簿による管理をしていなかった。
- 9 受払管理簿において、摩擦消去タイプのペンを使用しているものが見受けられた。
- 10 保有管理簿において、訂正印の押印が漏れているものが見受けられた。

適正に処理されたい。

[桜野小学校 監査意見]

- 1 刃物等の管理について  
図工準備室における刃物等の管理について、児童の安全管理に最大限配慮するとともに、室内の整理・整頓に努められたい。
- 2 開口部を塞ぐ荷物の取扱いについて  
特別支援学級付近の校庭への出入口について、その半分を塞ぐ形であそべえ等の物品が置かれていたが、安全管理上、問題があるため、教育委員会と調整のうえ解消されたい。

[第四中学校 指摘事項]

- 1 公印において、改刻のため使用しなくなったものを教育企画課長に引き継いでいなかった。
- 2 文書発送簿（兼公印押印簿）において、訂正印の押印が漏れているものが見受けられた。
- 3 警備日誌において、修正液を使用しているもの及び当直教諭の印が漏れているものが見受けられた。
- 4 プール日誌において、記載が漏れているものが見受けられた。
- 5 毒物・劇物管理簿において、記載をしていない期間があった。
- 6 受払・保有管理簿において、訂正印の押印が漏れているものがあった。また、記載が漏れているものが見受けられた。
- 7 情報資産の持出管理簿において、鉛筆で記載されているもの、訂正印の押印が漏れているもの及び記載が漏れているものが見受けられた。
- 8 デジタルカメラにおいて、管理簿による管理をしていなかった。
- 9 職員室にある教員用パソコンにおいて、ワイヤーロックにより固定されていないものが見受けられた。
- 10 学校徴収金の金融機関登録について、公費会計と同じ印鑑を使用していた。

- 11 起案書において、校長の決裁印の押印が漏れているものが見受けられた。また、文書取扱主任の決裁印の押印が漏れているものがあった。

適正に処理されたい。

[第四中学校 監査意見]

1 電動工具等の安全管理について

使用していない木工室内の電動工具について、電源が入ったまま放置されており、すぐに稼働可能な状態にあった。用具の安全管理を徹底されたい。

[第五中学校 指摘事項]

- 1 警備日誌において、訂正印の押印が漏れているもの及び修正テープを使用しているものが見受けられた。
- 2 警備日誌において、校長又は副校長の押印が漏れているものがあった。
- 3 プール日誌について、記載が漏れているものが見受けられた。
- 4 のこぎり等の木工用具が、技術準備室ではなく技術室の棚に置かれていた。
- 5 保有管理簿において、保管場所の記載が漏れているものや、廃棄の有無が確認できないものが見受けられた。

適正に処理されたい。

[第六中学校 指摘事項]

- 1 公印において、一般文書用学校印及び学校長代理者印が校長室の鍵のかからない場所に保管されていた。
- 2 文書発送簿（兼公印押印簿）において、訂正印の押印が漏れているものが見受けられた。また、日付の記載が漏れているものがあった。
- 3 消火器・消火栓配置図において、消火器の記載が漏れているもの、記載が異なるものが見受けられた。
- 4 毒物・劇物管理簿において、管理責任者の押印が漏れているものが見受けられた。また、使用されたものの記載がなかった。
- 5 警備日誌において、修正液を使用しているものが見受けられた。また、校長印の押印が漏れているものがあった。
- 6 プール日誌において、訂正印の押印が漏れているものが見受けられた。

適正に処理されたい。

[第六中学校 監査意見]

1 物品等の整理整頓について

技術科準備室において、刃物が机に置かれたままになっているなど、物品等の整理がなされていない状況が見受けられた。常日頃から整理整頓に努められたい。

## 2 包丁の管理について

家庭科準備室の包丁について、鍵のかかる棚に保管されてはいたものの、安全管理上、本数が目視でわかるように整理されたい。

[教育企画課 監査意見]

### 1 印影の報告について

教育委員会公印規程では、印影の報告について定められていないが、公印の適正な管理を行ううえで必要な報告と思われる。確認の方法等について検討されたい。

### 2 毒物及び劇物等の管理について

毒物・劇物管理簿については、法令に則り作成されていた。その一方で、希釈液の保管方法や数量の表示等は、各校において取扱いが異なっていた。児童・生徒の安全の観点から、誰が見ても現状を把握できるよう、適切な管理に関して教育委員会から改めて通知されたい。

### 3 微量な放射線が検出された土等の管理について

東日本大震災の後、微量な放射線が検出された土や枯葉等の入ったドラム缶が学校敷地内に保管されているが、教育委員会として保管状況の確認等を定期的に行いながら、今後適切に管理されたい。

[指導課 監査意見]

### 1 各教科準備室の整理について

各教科の準備室については、施錠できるとはいえ児童・生徒が入室する機会もあるため、物品の適正な管理及び安全性の観点から、整理・整頓の徹底に関して教育委員会から改めて通知されたい。

[教育支援課 監査意見]

### 1 プールの水質等管理について

各学校で記録するプール日誌について、使用している様式や水質検査の頻度等が学校ごとに異なっている。子どもたちが直接触れるプールの管理は均質であることが望ましいため、様式や検査の頻度等の統一について検討されたい。

## 4 備品の管理

市立小中学校の備品は、財務会計システム（備品管理支援）により管理している。

各学校の備品の管理について、新規備品の購入及び入力手続、返納・廃棄備品等の処理について審査を行った。併せて実際の備品等の管理状況を調査するため、備品台帳一覧表から備品を抽出し、現物との突合せを行った。

備品の管理について、関係書類等の審査を行った結果、下記の事項を除き、おおむね適正に処理されているものと認められた。

記

[第四中学校 指摘事項]

- 1 備品調査票のうち、現物を確認できないものが見受けられた。

適正に処理されたい。

[第五中学校 指摘事項]

- 1 備品において、廃棄の手続が漏れているものがあつた。
- 2 重要備品整理票において、誤りが見受けられた。

適正に処理されたい。

[第六中学校 指摘事項]

- 1 備品において、廃棄の手続が漏れているものがあつた。
- 2 備品において、備品シールの貼付が漏れているものがあつた。

適正に処理されたい。

[教育企画課 指摘事項]

- 1 重要備品整理票において、教育企画課長の決裁印の押印が漏れているものがあつた。

物品管理規則等に基づき適正に処理されたい。

[教育支援課 指摘事項]

- 1 令和6年度に教育委員会で購入し、学校に払い出しを行った備品の備品登録申請書兼決定書において、令和7年度の備品として登録しているものが見受けられた。

物品管理規則等に基づき適正に処理されたい。

[教育企画課及び教育支援課 監査意見]

- 1 学校改築に伴う備品登録等について

第五中学校の改築に伴う備品登録について、備品台帳における登録及び廃棄の手続が漏れているものが多数見受けられた。原因は、教育委員会での備品登録が令和7年5月以降となったため、学校における台帳と備品との突合等の作業ができなかったことによるものであつた。これを踏まえて、大量に発注する備品については、物品の選定、発注から備品登録までのスケジュールを改めて検討され、今後の学校改築事業に生かすことを希望する。

[指導課 監査意見]

- 1 学習者用コンピュータの備品登録について

学習者用コンピュータの管理については、令和5年度第1回定期監査において意見を付

したが、令和6年度の予算で購入した学習者用コンピュータの備品登録について、指導課内での事務処理が遅かったことにより、令和7年4月までに各学校が作成し教育委員会に提出した令和6年度供用備品現在高調書には記載されなかった。備品の出納は会計年度をもって区分しなければならない。改めて、事務的な課題を整理し、より良い管理が行われるよう努められたい。

別表1 (境南小学校)

## 予 算 の 執 行 状 況

一般会計 歳出

令和7年9月30日現在 (単位 円・%)

款	項	目	節	予 算 現 額	支 出 済 額	執 行 率
10			教育費	13,620,356	5,719,918	42.0
	1		教育総務費	297,780	113,673	38.2
		3	教育指導費	297,780	113,673	38.2
			10 需用費	249,940	111,253	44.5
			11 役務費	6,840	680	9.9
			13 使用料及び賃借料	6,000	1,740	29.0
			17 備品購入費	25,000	0	0.0
			18 負担金、補助及び交付金	10,000	0	0.0
	2		小学校費	11,777,866	5,017,912	42.6
		1	学校管理費	5,083,336	1,701,939	33.5
			9 交際費	90,000	49,796	55.3
			10 需用費	4,339,336	1,285,936	29.6
			11 役務費	355,000	145,712	41.0
			17 備品購入費	299,000	220,495	73.7
		2	教育振興費	6,199,000	2,880,313	46.5
			10 需用費	4,598,000	1,734,257	37.7
			13 使用料及び賃借料	10,000	5,980	59.8
			17 備品購入費	1,591,000	1,140,076	71.7
		3	学校保健衛生費	495,530	435,660	87.9
			10 需用費	152,000	92,130	60.6
			17 備品購入費	343,530	343,530	100.0
	4		特別支援教育費	1,529,710	580,545	38.0
		2	特別支援学級費	1,529,710	580,545	38.0
			10 需用費	496,000	147,365	29.7
			11 役務費	15,000	0	0.0
			17 備品購入費	1,018,710	433,180	42.5
	7		学校給食費	15,000	7,788	51.9
		1	学校給食費	15,000	7,788	51.9
			10 需用費	15,000	7,788	51.9
			合 計	13,620,356	5,719,918	42.0

別表2 (桜野小学校)

## 予算の執行状況

一般会計 歳出

令和7年9月30日現在 (単位 円・%)

款	項	目	節	予算現額	支出済額	執行率
10			教育費	12,827,176	7,484,029	58.3
	1		教育総務費	920,780	469,439	51.0
		3	教育指導費	920,780	469,439	51.0
			10 需用費	468,940	110,754	23.6
			11 役務費	394,840	351,205	88.9
			13 使用料及び賃借料	10,000	0	0.0
			17 備品購入費	40,000	7,480	18.7
			18 負担金、補助及び交付金	7,000	0	0.0
	2		小学校費	11,649,396	6,937,589	59.6
		1	学校管理費	5,091,736	2,660,954	52.3
			9 交際費	80,000	79,428	99.3
			10 需用費	4,364,736	2,094,900	48.0
			11 役務費	450,000	329,326	73.2
			17 備品購入費	197,000	157,300	79.8
		2	教育振興費	6,199,000	4,040,494	65.2
			10 需用費	4,474,000	2,555,416	57.1
			17 備品購入費	1,725,000	1,485,078	86.1
		3	学校保健衛生費	358,660	236,141	65.8
			10 需用費	160,000	37,481	23.4
			17 備品購入費	198,660	198,660	100.0
	4		特別支援教育費	237,000	77,001	32.5
		2	特別支援学級費	237,000	77,001	32.5
			10 需用費	197,000	65,550	33.3
			17 備品購入費	40,000	11,451	28.6
	7		学校給食費	20,000	0	0.0
		1	学校給食費	20,000	0	0.0
			10 需用費	20,000	0	0.0
			合 計	12,827,176	7,484,029	58.3

別表3 (第四中学校)

## 予算の執行状況

一般会計 歳出

令和7年9月30日現在 (単位 円・%)

款	項	目	節	予算現額	支出済額	執行率
10			教育費	16,741,496	6,992,034	41.8
	1		教育総務費	708,900	335,759	47.4
		3	教育指導費	708,900	335,759	47.4
			10 需用費	377,940	153,038	40.5
			11 役務費	3,960	3,245	81.9
			13 使用料及び賃借料	20,000	0	0.0
			17 備品購入費	297,000	179,476	60.4
			18 負担金、補助及び交付金	10,000	0	0.0
	3		中学校費	15,287,596	6,540,024	42.8
		1	学校管理費	7,407,326	3,541,260	47.8
			7 報償費	20,000	8,000	40.0
			9 交際費	50,000	15,000	30.0
			10 需用費	4,782,326	1,355,046	28.3
			11 役務費	615,000	247,168	40.2
			17 備品購入費	1,940,000	1,916,046	98.8
		2	教育振興費	7,545,270	2,827,363	37.5
			10 需用費	5,141,950	1,383,384	26.9
			17 備品購入費	2,403,320	1,443,979	60.1
		3	学校保健衛生費	335,000	171,401	51.2
			10 需用費	170,000	40,501	23.8
			17 備品購入費	165,000	130,900	79.3
	4		特別支援教育費	695,000	116,251	16.7
		2	特別支援学級費	695,000	116,251	16.7
			10 需用費	670,000	100,333	15.0
			17 備品購入費	25,000	15,918	63.7
	7		学校給食費	50,000	0	0.0
		1	学校給食費	50,000	0	0.0
			10 需用費	50,000	0	0.0
			合 計	16,741,496	6,992,034	41.8

別表4 (第五中学校)

## 予算の執行状況

一般会計 歳出

令和7年9月30日現在(単位 円・%)

款	項	目	節	予算現額	支出済額	執行率
10			教育費	10,351,042	5,654,124	54.6
	1		教育総務費	426,380	273,666	64.2
		3	教育指導費	426,380	273,666	64.2
			07 報償費	6,480	0	0.0
			10 需用費	356,940	252,821	70.8
			11 役務費	3,960	3,245	81.9
			13 使用料及び賃借料	25,000	17,600	70.4
			17 備品購入費	20,000	0	0.0
			18 負担金、補助及び交付金	14,000	0	0.0
	3		中学校費	7,982,662	4,378,841	54.9
		1	学校管理費	3,496,076	1,834,417	52.5
			7 報償費	10,000	8,000	80.0
			9 交際費	90,000	81,910	91.0
			10 需用費	2,854,076	1,597,477	56.0
			11 役務費	494,000	99,950	20.2
			17 備品購入費	48,000	47,080	98.1
		2	教育振興費	4,187,000	2,328,223	55.6
			10 需用費	2,951,000	1,771,073	60.0
			17 備品購入費	1,236,000	557,150	45.1
		3	学校保健衛生費	299,586	216,201	72.2
			10 需用費	120,000	36,615	30.5
			17 備品購入費	179,586	179,586	100.0
	4		特別支援教育費	1,912,000	996,949	52.1
		2	特別支援学級費	1,912,000	996,949	52.1
			10 需用費	1,102,000	793,889	72.0
			17 備品購入費	810,000	203,060	25.1
	7		学校給食費	30,000	4,668	15.6
		1	学校給食費	30,000	4,668	15.6
			10 需用費	30,000	4,668	15.6
			合 計	10,351,042	5,654,124	54.6

別表5（第六中学校）

## 予 算 の 執 行 状 況

一般会計 歳出

令和7年9月30日現在（単位 円・％）

款	項	目	節	予 算 現 額	支 出 済 額	執 行 率
10			教育費	8,844,217	4,333,468	49.0
	1		教育総務費	444,900	83,665	18.8
		3	教育指導費	444,900	83,665	18.8
			10 需用費	358,940	60,541	16.9
			11 役務費	3,960	880	22.2
			13 使用料及び賃借料	17,000	14,920	87.8
			17 備品購入費	50,000	2,324	4.6
			18 負担金、補助及び交付金	15,000	5,000	33.3
	3		中学校費	8,166,317	4,185,455	51.3
		1	学校管理費	3,378,117	1,772,135	52.5
			7 報償費	8,000	6,000	75.0
			9 交際費	60,000	21,490	35.8
			10 需用費	2,808,117	1,597,461	56.9
			11 役務費	463,000	147,184	31.8
			17 備品購入費	39,000	0	0.0
		2	教育振興費	4,512,000	2,268,042	50.3
			10 需用費	3,216,000	1,475,806	45.9
			17 備品購入費	1,296,000	792,236	61.1
		3	学校保健衛生費	276,200	145,278	52.6
			10 需用費	197,000	145,278	73.7
			17 備品購入費	79,200	0	0.0
	4		特別支援教育費	223,000	54,539	24.5
		2	特別支援学級費	223,000	54,539	24.5
			10 需用費	202,000	43,484	21.5
			17 備品購入費	21,000	11,055	52.6
	7		学校給食費	10,000	9,809	98.1
		1	学校給食費	10,000	9,809	98.1
			10 需用費	10,000	9,809	98.1
			合 計	8,844,217	4,333,468	49.0

