

令和8（2026）年度



第 8 回

カンドング

ソウル特別市江東区への  
青少年交流団  
団員募集要項

武蔵野市

## 令和8(2026)年度第8回大韓民国ソウル特別市江東区への 武蔵野市青少年交流団団員募集について

この事業は、感受性の強い青少年期に、外国の文化、歴史、風土などにじかに接し、また、外国の青少年との交流やホームステイによる生活体験などを通して相互理解を深め、将来広く国際人として活躍する礎を築いていただくためのものです。

ソウル特別市江東区とは、中学生・高校生を相互に派遣する等、交流を続けてきており、今年度の派遣は8回目となります。

この派遣事業に参加を希望する中学生・高校生の方を、下記要項のとおり募集いたします。

### 募 集 要 項



1. 派 遣 先 大韓民国ソウル特別市江東区
2. 日 程 令和8年7月23日(木)～7月27日(月) 5日間  
江東区の青少年との交流、ホームステイ、江東区役所表敬訪問、施設見学、文化体験などを行います。
3. 募 集 人 数 12名
4. 応 募 条 件
  - ①次のいずれかに該当すること。
    - a: 交流団団員に応募する日において、武蔵野市に住民登録があり、学校教育法に規定する中学校、高等学校等に在学(在籍)している。
    - b: 交流団団員に応募する日において、武蔵野市内の中学校、高等学校等に在学している。
  - ②心身が健康で、協調性に富み、本事業の計画に従って規律ある団体生活ができること。
  - ③外国及び他国民に対する関心が深く、積極的な研修意欲があり、原則として、事業期間内の全プログラムに参加できること(報告書の原稿提出なども含む)。  
※詳しくは「7. 派遣日程以外のプログラム」をご覧ください。
  - ④団員としての体験を生かし、派遣後も地域や学校において活発な活動ができること。
  - ⑤保護者の承諾が得られること。

## 5. 応募手続

「令和8(2026)年度 武蔵野市青少年海外派遣事業参加申込フォーム」より、オンラインでお申し込みください。

※保護者用と本人用のそれぞれのフォームから申請が必要です。

※オンラインでのお申し込みが難しい場合はお問い合わせください。



●**応募締切: 令和8年4月20日(月)** 詳しくは5ページをご覧ください。 [市ホームページ](#)

## 6. 参加者の選考 及び決定

書類審査及び面接により選考・決定します。

●**面接日: 令和8年5月17日(日)**

●**場 所: 武蔵野市役所**

\* 面接時間は市が指定します。

\* 時間や面接会場は4月27日(月)以降に保護者宛てに電子メール及び本人宛てに郵送にて通知いたします。

\* 次の場合は、参加者の決定後であっても派遣を取り消すことがあります。

①健康状態等により全プログラムの参加が不可能と判断された場合。

②中学生・高校生としてふさわしくない行為などにより団員として不適当と認められた場合。

## 7. 派遣日程以外 のプログラム

事前研修	●第1回: 6月7日(日)午後1時～4時30分(結団式含む) ●第2回: 6月21日(日)午後2時～5時 ●第3回: 7月11日(土)午後2時～5時 ●第4回: 7月18日(土)午後2時～5時
報告会	●9月4日(金)午後7時～9時 * 報告会までに報告書原稿の提出をお願いいたします。

\* 4. 応募条件③にあるとおり、原則すべてのプログラムへの参加が必須です。

\* 会場はすべて市役所内会議室を予定しています。

## 8. 費 用

**87,000円** ※費用内訳等について詳しくは6ページをご覧ください。

★ 以下の世帯については参加費の減免があります。

<減免後の参加費>

市民税・都民税非課税世帯	17,000円
生活保護受給世帯	13,000円

※参加決定後、減免申請時に、市民税・都民税非課税証明書(令和8年度)または生活保護受給証明書を提出していただきます。

## 9. 旅行手配

名鉄観光サービス株式会社

※本事業について、ご不明な点は武蔵野市市民部多文化共生・交流課へお問い合わせください。

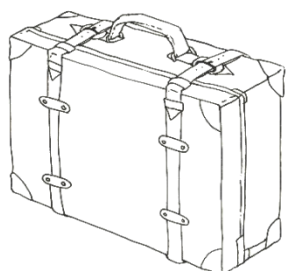
## 派遣日程（案）

日程	内容	宿泊
7/23(木)	午前8時頃 市役所出発～羽田空港～ソウル金浦空港 江東区役所表敬訪問、ホームステイ	ホームステイ
7/24(金)	ソウル市内施設等見学、文化体験、 ホームステイ	ホームステイ
7/25(土)	ソウル市内施設等見学、文化体験、 ホームステイ	ホームステイ
7/26(日)	ホームステイ先にて自由行動 さよならパーティー	江東区 (ホテル泊)
7/27(月)	ソウル市内施設等見学、文化体験 ソウル金浦空港～羽田空港～午後8時30分頃 市役所到着	

\* 利用予定航空会社: 大韓航空

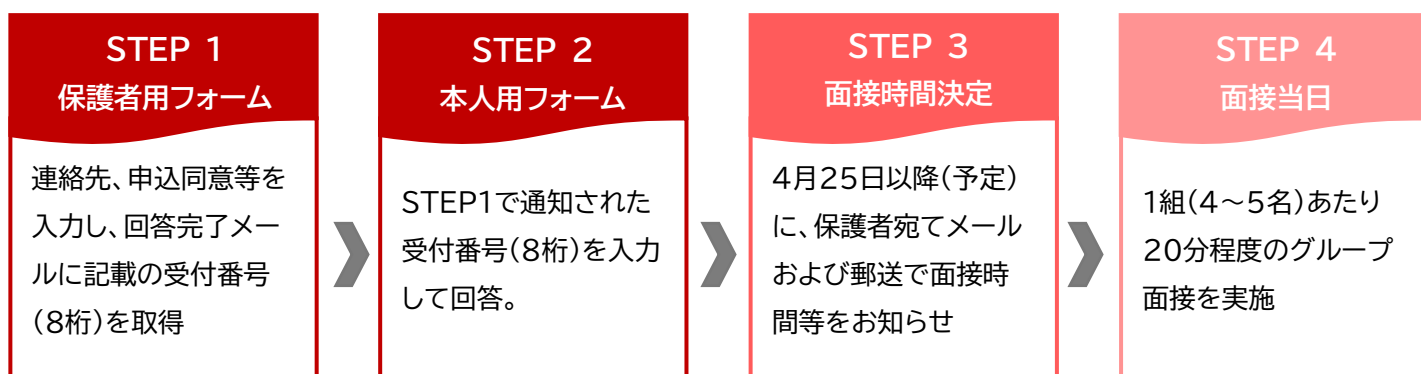
\* 航空機の利用クラス: エコノミークラス

\* 前回派遣(令和6年度)の日程を元に作成。実際の内容とは異なる場合があります。



# 応募方法

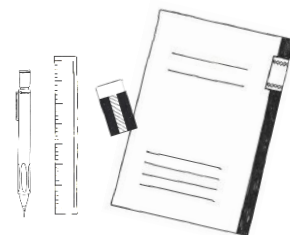
以下の応募フローに従って、保護者・本人それぞれが申込フォームに必要事項を回答し、令和8年4月20日(月)までに **STEP2まで**完了させてください。



## 本人用フォーム設問一覧

### 基本事項

- ・ 氏名
- ・ 性別
- ・ 生年月日
- ・ 国籍(外国籍のかたはビザの要否・取得にかかる期間をご確認ください)
- ・ 本人確認用写真(自宅で撮影したものや、すでにある写真の切り抜きでも可)
- ・ 学校名・学年(令和8年度時点)
- ・ 外国語の学習歴
- ・ 海外居住経験
- ・ 健康状態、アレルギー等配慮事項
- ・ 趣味、特技、得意なスポーツ・部活動等
- ・ 保護者メールアドレス(申込完了通知が届きます)



作文等は、本人用フォーム入力開始前に、あらかじめ内容を考えておくのがおススメ!

### 作文(各 200 字以内)

- 1 ふだん頑張って取り組んでいることなど自己PR
- 2 派遣事業に応募を決めた理由
- 3 訪問先でやってみたいことや興味があることと、その理由
- 4 派遣事業に参加することで、どのように自分の成長につなげたいか

## ご旅行条件・費用

旅行代金(一人あたり) 約 146,000 円      うち 参加者負担 **87,000 円**  
 (武蔵野市負担 約 59,000 円)

### 【旅行代金に含まれるもの】

航空運賃	エコノミークラス往復(受託荷物1個含む)・燃油サーチャージ
空港税等	国内空港施設使用料・韓国空港税・国際観光旅客税等
国内旅費	出国日・帰国日の市役所～空港間のバス代・有料道路代等
海外旅行保険	傷害・死亡 3,000 万円、傷害・後遺障害 3,000 万円相当保障(予定) *加入手続き等については第1回事前研修で保護者の皆様にご説明します。
その他	手数料等

※韓国での滞在費用(宿泊費、食費等)は、受け入れ側の江東区及びホストファミリーが負担します。

### 【旅行代金に含まれないもの】

パスポート取得費用	現在有効なパスポートをお持ちでない方のみ
市役所までの交通費	面接、事前研修、出国日、帰国日、報告会など市役所に集合する際の交通費
現地でのおこづかい	個人的に購入するお土産等 (現地で使ったおこづかいの過去平均額 18,000円程度)
その他	5日間分の荷物が入るスーツケース、 個人所有のスマートフォン等の通信料、ホストファミリーへの手土産代等

※パスポートの取得については、7ページをご覧ください。

### 【キャンセル規定】

参加決定後にキャンセルをされた場合は、ご連絡いただいた日時に応じて、下表のとおり取消料をいただきます。

連絡日時	備考	参加者負担取消料
① 令和8年6月1日(月)～22日(月)午後5時まで	企画料金相当額	3,000 円
② 7月17日(金)午後5時まで	参加者負担金の20%	17,400 円
③ 7月22日(水)午後5時まで	参加者負担金の50%	43,500 円
④ 旅行開始後	参加者負担金の100%	87,000 円
⑤ 無連絡不参加	旅行代金の100%	146,000 円 ※市は取消料の負担をしません

※キャンセルの受付は市役所開庁時間(平日午前8時30分～午後5時)のみとなりますのでご注意ください

(上記時間以外のご連絡は翌営業日を取り消し日とします)。

連絡先: 武蔵野市役所 多文化共生・交流課(直通) 0422-60-1806

■本旅行代金は、令和8年2月17日現在の運賃・料金・為替相場を基準として算出しております。その他、記載のない事項につきましては、旅行条件書及び国土交通省観光庁認可による名鉄観光サービス株式会社の旅行業約款によります。 ※上記諸費用は、消費税課税の対象外となります。

# 参加決定後の手続き

5月25日(月)以降、応募者全員に郵送で選考結果をお送りします。選考に合格し、参加が決定した方は、以下のとおり書類やパスポート等の準備を開始してください。

1. 参加同意書作成 参加決定通知に同封する参加同意書等を、保護者が自筆で記入し、第1回事前研修で提出してください。
2. 結団式・  
第1回事前研修 保護者向けの説明も行いますので、必ず保護者も一緒にご参加ください。  
■日時：6月7日(日)午後1時～4時30分(保護者は午後2時頃まで)  
■場所：武蔵野市役所  
■内容：
  - 団員任命書授与
  - 渡航に必要な書類(旅行申込書等)について
  - 代金の振込について
  - 旅行保険加入手続き
3. パスポート用意/  
写し提出 6月7日(日)第1回事前研修の際に、パスポートの顔写真のページの写しを多文化共生・交流課に提出していただきます。  
※出発日(7月23日)時点で有効期限が6か月以上残存しているパスポートを持っていない参加者は、各自、新規発行または更新の手続きが必要です。  
※外国籍のかたは、パスポート条件、ビザの要否・取得にかかる期間について各自ご確認ください。  
※パスポートの申請については、本ページ下部の説明もあわせてご覧ください。

## パスポート申請

申請(新規・更新等)に必要な書類は各自異なるため、右記二次元バーコードから確認してください。

### ●パスポートセンターにて申請する場合(東京都)

#### 【パスポートセンター所在地】

- ・ 立川 立川市曙町2-1-1 ルミネ立川店9階
- ・ 新宿 新宿区西新宿2-8-1 都庁都民広場地下1階(都庁内)
- ・ 池袋 豊島区東池袋3-1-3 サンシャインシティ内ワールドインポートマート5階
- ・ 有楽町 千代田区有楽町2-10-1 東京交通会館2階



パスポート総合ガイド  
(東京都生活文化局HP)

#### 【パスポート申請受付時間】

月～水曜日 午前9時～午後7時 / 木・金曜日 午前9時～午後5時

#### 【パスポート受領受付時間】

月～水曜日 午前9時～午後7時 / 木・金曜日 午前9時～午後5時 / 日曜日 午前9時～午後5時

※マイナポータルからオンライン申請も可能です。

<お問い合わせ>

【派遣事業全般】

武蔵野市 市民部 多文化共生・交流課  
〒180-8777 武蔵野市緑町2丁目2番 28号  
TEL:0422-60-1806  
メール: SEC-KORYU@city.musashino.lg.jp

【旅行手配】

名鉄観光サービス株式会社 新宿支店  
観光庁長官登録旅行業第 55 号  
支店長:伊藤 浩一  
総合旅行業務取扱管理者:伊藤浩一/青木征広  
担当者:今井 杏美  
住所:〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-19-8新東京ビル6階  
TEL:03-3343-0631  
FAX:03-3348-2934  
営業時間:月～金/9:30～17:30(土日祝は休業)