

令和6（2024）年度



第 7 回

カンドング

ソウル特別市江東区への  
青少年交流団  
団員募集要項

武蔵野市

## 令和6(2024)年度第7回大韓民国ソウル特別市江東区への 武蔵野市青少年交流団団員募集について

この事業は、感受性の強い青少年期に、外国の文化、歴史、風土などにじかに接し、また、外国の青少年との交流やホームステイによる生活体験などを通して相互理解を深め、将来広く国際人として活躍する礎を築いていただくためのものです。

ソウル特別市江東区とは、中学生・高校生を相互に派遣する等、交流を続けてきており、今年度の派遣は7回目となります。

この派遣事業に参加を希望する中学生・高校生の方を、下記要項のとおり募集いたします。

### 募 集 要 項



1. 派遣先 大韓民国ソウル特別市江東区
2. 日程 令和6年8月1日(木)～8月5日(月) 5日間  
江東区の青少年との交流、ホームステイ、江東区役所表敬訪問、施設見学、伝統文化体験などを行います。
3. 募集人数 12名
4. 応募条件
  - ①団員に応募する日において、住民基本台帳法(昭和42年法律第81号)の規定により武蔵野市の住民票に記載され、学校教育法(昭和22年法律第26号)に規定する中学校、中等教育学校、高等学校、高等専門学校若しくは専修学校の高等課程若しくは昭和56年文部省告示第153号別表第2若しくは別表第3に掲げる教育施設に在学し、若しくは在籍していること又は市内に所在する中学校、高等学校等に在学していること。
  - ②心身が健康で、協調性に富み、本事業の計画に従って規律ある団体生活ができること。
  - ③外国及び他国民に対する関心が深く、積極的な研修意欲があり、原則として、全ての研修に参加することができること。  
※研修の日程について詳しくは「7. 派遣日程以外のプログラム」をご覧ください。
  - ④団員としての体験を生かし、派遣後も地域及び学校において活発な活動を行うことができること。
  - ⑤保護者の承諾が得られること。

## 5. 応募手続

「令和6(2024)年度 武蔵野市青少年海外派遣事業参加申込フォーム」より、オンラインでお申し込みください。

※保護者用と本人用のそれぞれのフォームから申請が必要です。

※今年度から紙の応募用紙での申し込みは廃止いたしました。

オンラインでのお申し込みが難しい場合はお問い合わせください。



市ホームページ

●**応募締切:令和6年4月22日(月)** 詳しくは5ページをご覧ください。

## 6. 参加者の選考 及び決定

書類審査及び応募者全員を対象にした面接により選考し決定します。

●**面接日:令和6年5月19日(日)**

●**場 所:武蔵野市役所**

\*面接時間は市が指定します。

\*時間や場所は4月25日(木)以降に保護者宛ての電子メール及び郵送にて通知いたします。

\*原則、翌年の江東区青少年交流団受入れ時に、ホストファミリーとしてご協力いただける方を優先します。

\*次の場合は、参加者の決定後であっても派遣を取り消すことがあります。

①健康状態等により全プログラムの参加が不可能と思われる場合。

②中学生・高校生としてふさわしくない行為などにより団員として不適当と認められた場合。

## 7. 派遣日程以外の プログラム

事前研修	●第1回:6月2日(日)午後1時～4時30分(結団式含む) ●第2回:6月15日(土)午後3時～6時 ●第3回:7月7日(日)午後3時～6時 ●第4回:7月22日(月)午前9時～正午
事後報告会	●9月6日(金)午後7時～9時 *報告会までに報告書原稿の提出をお願いいたします。

\*4. 応募条件③にあるとおり、原則すべてのプログラムへの参加が必須です。

## 8. 費 用

**77,000円** ※費用内訳等について詳しくは6ページをご覧ください。

★ 以下の世帯については参加費の減免があります。

<減免後の参加費>

市民税・都民税非課税世帯	15,000円
生活保護受給世帯	12,000円

※参加決定後、減免申請時に、市民税・都民税非課税証明書(令和6年度)または生活保護受給証明書を提出していただきます。

## 9. 旅行企画実施

株式会社農協観光 地域共創事業部 教育事業課

※本事業について、ご不明な点は武蔵野市市民部多文化共生・交流課へお問い合わせください。

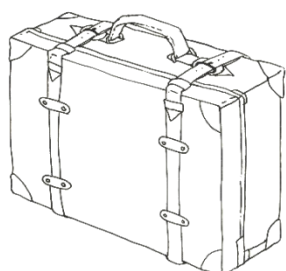
# 派遣日程(案)

※前回派遣(令和元年度)の日程を元に作成。実際の内容とは異なる場合があります。

日程	場所	内容	宿泊
8/1(木)	武蔵野市 ～ 江東区	午前8時頃 市役所出発～羽田空港～ソウル金浦空港 江東区役所表敬訪問、ホームステイ	ホームステイ
8/2(金)	江東区	市内見学、施設見学、文化体験、 ホームステイ	ホームステイ
8/3(土)	江東区	市内見学、施設見学、文化体験、 ホームステイ	ホームステイ
8/4(日)	江東区	ホームステイ先にて自由行動 さよならパーティー	江東区 (ホテル泊)
8/5(月)	江東区 ～ 武蔵野市	市内見学、施設見学、文化体験 ソウル金浦空港～羽田空港～午後8時頃 市役所到着	

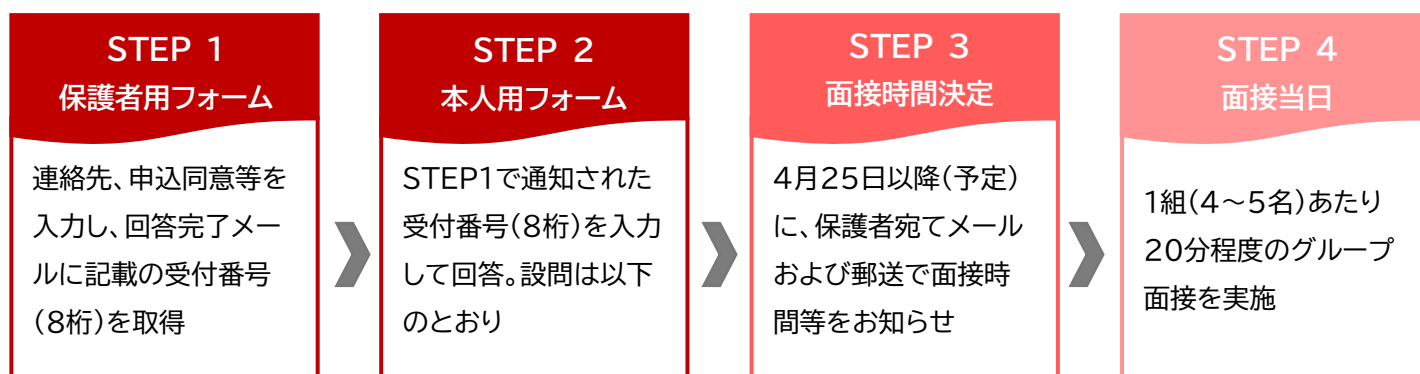
\*利用予定航空会社:大韓航空

\*航空機の利用クラス:エコノミークラス



# 応募方法

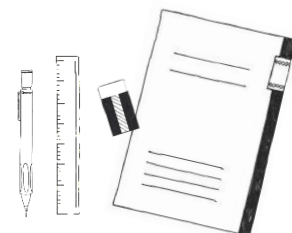
以下の応募フローに従って、保護者・本人それぞれが申込フォームに必要事項を回答し、令和6年4月22日(月)までに **STEP2まで**完了させてください。



## 本人用フォーム設問一覧

### 基本事項

- ・ 氏名
- ・ 性別
- ・ 生年月日
- ・ 国籍(ビザ要否確認のため)
- ・ 住所
- ・ 本人確認用写真(自宅で撮影したものや、すでにある写真の切り抜きでも可)
- ・ 学校(学年・クラス)
- ・ 外国語の学習歴
- ・ 海外在住経験
- ・ 健康状態、アレルギー等配慮事項
- ・ 趣味、特技、得意なスポーツ
- ・ 所属している部活動等



作文等は、本人用フォーム入力開始前に、あらかじめ内容を考えておくのがおススメ!

### 作文

- 1 ふだん頑張って取り組んでいることなど自己PR (200字以内)
- 2 派遣事業に応募を決めた理由 (200字以内)
- 3 訪問先でやってみたいことや興味があることと、その理由 (200字以内)
- 4 派遣事業に参加することで、どのように自分の成長につなげたいか (200字以内)

## ご旅行条件・費用

旅行代金(一人あたり) 約 128,000 円      うち 参加者負担 **77,000 円**  
 (武蔵野市負担 約 51,000 円)

### 【代金に含まれるもの】

航空運賃	エコノミークラス往復(受託荷物1個含む)・燃油サーチャージ
空港税等	国内空港施設使用料・韓国空港税・国際観光旅客税等
国内旅費	出国・帰国時の市役所～空港間のバス代・有料道路代等
海外旅行保険	傷害・死亡5,000万円、傷害・後遺障害 3,000万円相当保障(予定) *加入手続き等については第1回事前研修で保護者の皆様にご説明します。
その他	手数料等

※韓国での滞在費用(宿泊費、食費等)は、受け入れ側の江東区及びホストファミリーが負担します。

### 【代金に含まれないもの】

パスポート取得費用	有効なパスポートをお持ちでない方のみ(参考:5年用 11,000円)
市役所までの交通費	面接、事前研修、出国日、帰国日、報告会など市役所に集合する際の交通費
現地でのおこづかい	個人的に購入するお土産等(平均 15,000円程度)
その他	個人のスマートフォン等の通信料、ホストファミリーへの手土産代等

※パスポートの取得については、7ページをご覧ください。

### 【キャンセル規定】

参加決定後にキャンセルをされた場合は、ご連絡いただいた日時に応じて、下表のとおり取消料をいただきます。

連絡日時	取消料総額	参加者負担 (取消料総額の約 60%)
① 令和6年7月2日(火)～7月29日(月)午後5時まで	25,600円 (旅行代金の20%)	15,360円
② 令和6年7月30日(火)～7月31日(水)午後5時まで	64,000円 (旅行代金の50%)	38,400円
③ 旅行開始後	128,000円 (旅行代金の100%)	77,000円
④ 無連絡不参加	128,000円 (旅行代金の100%)	128,000円 ※市は取消料の負担をしません

※午後5時以降の連絡は、翌日を取り消し日として計算します。

■本ご旅行の代金は、令和6年3月1日現在の運賃・料金・為替相場を基準として算出しております。その他、記載のない事項につきましては、旅行条件書及び国土交通省観光庁認可による株式会社農協観光の旅行業約款によります。

※上記諸費用は、消費税課税の対象外となります。

# 参加決定後の手続き

5月22日(水)以降、応募者全員に郵送で選考結果をお送りします。選考に合格し、参加が決定した方は、以下のとおり書類等の準備を開始してください。

1. 参加同意書作成 参加決定通知に同封する参加同意書を、保護者が自筆で記入し、第1回事前研修で提出してください。
2. 第1回事前研修 保護者向けの説明も行いますので、必ず保護者も一緒にご参加ください。  
■日時:6月2日(日)午後1時~4時30分(結団式含む)  
■場所:武蔵野市役所 811 会議室  
■内容:
  - 団員任命書授与
  - 渡航に必要な書類について
  - 代金の振込について
  - 旅行保険加入手続き
3. パスポート用意/  
写し提出 6月15日(土)第2回事前研修までに、パスポートの顔写真のページの写しを多文化共生・交流課に提出してください。  
出発日(8月1日)時点で有効期限が6か月以上残存しているパスポートを持っていない参加者は、各自、居住地のパスポートセンターで新規発行または更新の手続きが必要です。  
※パスポートの申請については、本ページ下部の説明もあわせてご覧ください。

## パスポート申請(東京都の場合)

申請に必要な書類は各自異なるため、右記二次元バーコードから確認してください。

### 【パスポートセンター所在地】

- ・ 立川 立川市曙町 2-1-1 ルミネ立川店 9 階
- ・ 新宿 新宿区西新宿 2-8-1 都庁都民広場地下 1 階(都庁内)
- ・ 池袋 豊島区東池袋 3-1-3 サンシャインシティ内ワールドインポートマート 5 階
- ・ 有楽町 千代田区有楽町 2-10-1 東京交通会館 2 階

### 【パスポート申請受付時間】

月~水曜日 午前 9 時~午後 7 時 / 木・金曜日 午前 9 時~午後 5 時

### 【パスポート受領受付時間】

月~水曜日 午前 9 時~午後 7 時 / 木・金曜日 午前 9 時~午後 5 時 / 日曜日 午前 9 時~午後 5 時



パスポート総合ガイド  
(東京都生活文化局 HP)

< お問い合わせ >

【派遣事業全般】

武蔵野市 市民部 多文化共生・交流課  
〒180-8777 武蔵野市緑町2丁目2番 28号  
TEL:0422-60-1806  
メール: SEC-KORYU@city.musashino.lg.jp

【旅行企画実施】

株式会社農協観光 地域共創事業部 教育事業課  
観光庁長官登録旅行業第 939 号  
部長:香川 晋二  
総合旅行業務取扱管理者:森 悠太  
担当者:新 敦史  
住所:〒100-6826 千代田区大手町 1-3-1 JAビル 26 階  
TEL: 03-6665-0003  
FAX: 03-3213-1077  
営業時間:月～金/9:30～17:30(土日祝は休業)