

# 予 算 書 (見本)

年度 ○○○○○会

## 【 収 入 】

科 目	内 訳	金 額
会 費	月500円×30人×12ヶ月	180,000 円
合 計		180,000 円

## 【 支 出 】

科 目	内 訳	金 額
報 償 費	講師謝礼(○月○日)	30,000 円
	講師謝礼(○月○日)※	20,000 円
	アシスタント謝礼(○月○日)	10,000 円
使 用 料	会場使用料(市民会館練習室午前 1,000円×40回)	40,000 円
	会場使用料 (○/○、○/△公会堂第一・第二会議室午後 6,600円×2回)	13,200 円
印刷製本費	会報印刷費	1,440 円
	パンフレット印刷費	2,000 円
	活動記録印刷費	1,500 円
消 耗 品 費	用紙代(会報・パンフレット・活動記録作成)	5,000 円
	文具代	3,000 円
	材料費	3,460 円
郵 送 費	連絡用通信費 (110円×30人×2回)	6,600 円
	会報郵送費 (110円×30人×12ヵ月)	39,600 円
	活動記録郵送費 (140円×30人)	4,200 円
合 計		180,000 円

収入180,000円－支出180,000円＝0

※講師謝礼の援助を受ける予定がある時は、予算書に組み込み、  
決算書にも必ず記載してください。

《 講師/先生への謝礼など、個人への支払いがある場合 》

※必ず、別紙にまとめてください。

※謝礼は、受取者が団体代表者及び役員でないことが登録の条件となります。

<内 容 -記入例->

講 師 謝 礼	(○月○日)	○○○○講演会	○○○○氏	○○○○ 円
先 生 謝 礼	(○月○日)	○○○○	○○○○先生	○○○○ 円
アシスタント謝礼	(○月○日)	○○○○	○○○○さん	○○○○ 円

※書類は、平成12年1月1日より施行の社会教育関係団体登録要綱の一部改正に伴い、  
“団体の代表者及び役員が、その団体の活動に起因する対価を得ることがないこと”  
の部分について、確認をさせていただくものです。