

**【提出書類（２）の記入例】**

**全団体提出**

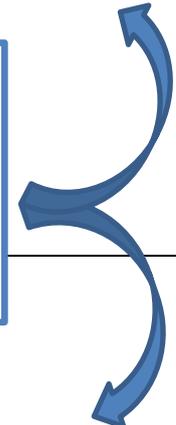
(第5号様式)

提出日 令和7年〇月〇日

**令和7年度武蔵野市社会教育関係団体登録更新届**

下記のとおり、活動を継続しているので、武蔵野市社会教育関係団体登録として届け出ます。

記

団体名	印刷済の団体名を確認し、ふりがなをご記入下さい。 ●●●●●●●●		団体登録番号	登録番号を印刷して います。
代表者名	代表者は、武蔵野市民・在学・在勤の方 ※在学・在勤の方は市内の学校名・会社名の 住所をお書き下さい。		電話	日中の連絡先をご記 入下さい。 Faxが無い方は、 メールアドレスを ご記入下さい。
住所			Fax	
連絡先	名称(氏名)	連絡先をご記入ください。 代表者と同じ際は「同上」と ご記入下さい。	電話	代表者と同じ際は 「同上」とご記入下 さい。
	所在地(住所)		Fax	
前年度活動報告	①会員数 ②会員のうち市民・在勤・在学的人数 ※2種類の人数をご記入下さい。		会員数	提出名簿の人数 ① 名 上記のうち市民・在勤・在学 ② 名
今年度活動計画	前年度活動報告・今年度活動計画は、具体的かつ簡潔に記入し て下さい。欄内に書ききれない際は、各欄に <別添付> と記 入し、日時・内容・場所・参加人数等を、別紙でご提出下さい。			
	【記入例】毎月3回、コミセンで勉強会。 6月にバスを使用して武蔵野市ゆかりの歴史的遺構を見学した。  【記入例】毎月3回コミセンで勉強会。 7月頃武蔵野市に関連する歴史的遺構を訪ねる予定。 10月に講演会を開催予定。			

係	主任	係長・主査	課長補佐	課長	部長	教育長

収 受 印	
-------------	--