第２号様式（第４条関係）

武蔵野市長　殿

住居表示を必要とする建物等の新築届

武蔵野市住居表示に関する条例第３条第１項の規定に基づき、次のとおり届け出ます。

届出日	年　月　日

届出人 （来庁者）	氏名（会社名及び来庁者氏名）	
	住所　（郵便番号　－　）　電話番号　（　）	
所有者等 （所有者・管理者） どちらかに○	氏名	
	住所　（郵便番号　－　）　電話番号　（　）	
送付先	付定通知書及びプレート送付先に○をつけてください　届出人　・　所有者等	
届出原因	１　新築（新規）　２　新築（建替え）　３　出入口変更のみ（リフォーム）	
建物の 所在地番	武蔵野市　丁目　番　他　筆	
集合住宅・ 施設の名称	名称　名称は部屋番号を含め 20 文字以内	
	階数と戸数（例：２階６戸） 階　戸	部屋番号のつけ方（例：101、102）
建物完成日	年　月　日	建物等が外観上７～８割完成し、主要な出入口の現地調査が可能な状態になりましたら届出ができます。
添付書類	案内図 / 配置図（要寸法）/ 各階平面図（要寸法） / 立面図（東西南北４面分） 窓口で届出人の本人確認をします。郵送で届出の場合、本人確認書類の写しを同封してください。 建売住宅で棟数の多い場合又は土地の分割等の場合、併せて「地積測量図」の添付をお願いする場合があります。	

市記入欄

・本人確認　□免許証　□保険証　□社員証　□聴聞　□名刺　□その他（　）

・補助番号　□窓口案内　□付定通知書に同封　・至急区分（　）

受付者	調査	付定簿	集合住宅リスト	戸番管理	台帳図	異動届

収受印

住居番号	武蔵野市　丁目　番　号					
決裁	係	主任	主任	係長	課長	公印管理者
処理	受付入力		住居番号付定日		付定通知書送付日	

担当：武蔵野市市民課市民係住居表示担当　電話：0422-60-1839