

★必ずお読みください。

□ 全て委任者が記入してください。

□ 鉛筆や消えるペンで書かないでください。

□ 委任状は封筒に入れ封をする等、代理人が暗証番号を分からない状態にしてください。

委任状(在留カード更新手続きに伴うマイナンバーカード有効期間延長)

武蔵野市長 殿

令和 年 月 日

私【委任者】は、

住 所

氏 名

生年月日

年

月

日

電話番号

印 鑑

次の者【代理人】に、

住 所

氏 名

生年月日

年

月

日

電話番号

マイナンバーカードの有効期限の延長等について委任します。

マイナンバーカードに設定している住民基本台帳用暗証番号(数字4桁)は下記のとおりです。

住民基本台帳用暗証番号
(数字4桁)

--	--	--	--

<必要書類>

- ・本委任状
- ・委任者のマイナンバーカード
- ・代理人の本人確認書類
1枚の提示でよいもの:写真付きの在留カード、運転免許証、マイナンバーカードなど
2枚の提示が必要なもの:健康保険証、年金手帳など

(在留カードの2か月延長を希望する場合のみ)

- ・在留カードの更新手続きをしていることが確認できる書類
「在留期間更新許可申請中」のスタンプが押された委任者の在留カード、出入国在留管理庁からの申請受付番号通知メール 等

<注意事項>

- ・新しい在留カードを受け取った直後は、マイナンバーカードの有効期限延長手続きを行うことができない場合があります。新しい在留カードを受け取った後、数日あけてからお越しください。
※マイナンバーカードの表面に記載の有効期限までには必ずお手続きください。
- ・マイナンバーカードの有効期限までに新しい在留カードを受け取れない場合は、マイナンバーカードの有効期限を2か月延長することができます。2か月延長を希望する場合は、在留カードの更新手続きをしていることが確認できる書類をお持ちください。
※マイナンバーカードの表面に記載の有効期限までには必ずお手続きください。
- ・委任状に記載の暗証番号とカードに設定されている暗証番号が違っている場合、暗証番号の再設定が必要となります。
- ・暗証番号の再設定や電子証明書に関する手続きについては、本人宛に照会書を送付するため、当日中の手続きはできません。