

## 自費施工工事承認申請 事前確認事項

申請地住所： \_\_\_\_\_ 工事の内容： \_\_\_\_\_

① 道路自費施工工事とは？ ( 確認  )

市が管理する道路及び道路付属物（道路舗装・街きよ・L形・街路灯・ガードレール・標識・交通安全施設等）を自己の都合により構造変更、移設、新設及び撤去、または事故復旧等の自費による道路工事をいいます。

② 現場の状況確認について ( 確認  )

道路自費施工工事は、施主の都合で行われる工事ですが、他の道路利用者に対しても配慮されたものでなければなりません。そのため、現地の状況を正しく把握したうえで申請を行ってください。

注 下水道施設（汚水ます等）がある場合は、別途必要な手続きを行ってください。

③ 添付資料について ( 確認  )

- 案内図：駅または主要幹線道路から現地までの経路がわかるもの
- 平面図：施工範囲・施工延長等がわかるもの
- 構造図：武蔵野市型の標準構造（不明の場合はお問い合わせ下さい）
- 写真：現地の状況がわかるもの（施工範囲・施行延長・幅員等を赤字で記入して下さい）
- その他：これらの他、必要となる資料の添付をお願いする場合があります。

④ 工事竣工写真について ( 確認  )

○写真：工事完了後に、施工状況の確認が出来るように、必ず施工中の写真を撮影してください。  
いずれも、スケール、丁張からの下がり管理等、出来形がわかる写真を撮影してください。

例：L形・街路灯・ガードレール・標識・交通安全施設等の基礎構造がわかる写真等

例：路盤まで施工する場合は、路盤厚及び転圧状況がわかる写真等

例：アスファルト舗装工事を行う場合は、乳剤散布状況・温度管理・転圧状況がわかる写真等

※ 工事完了時に、上記記載内容に不備がある場合には、工事のやり直しや、施主による念書提出等の手続きが発生する場合があります。

※ 資料に不足等がないように、自費施工工事承認申請書を提出して下さい。 ( 確認  )

ご来庁された方

会社住所： \_\_\_\_\_

会社名・来庁者氏名： \_\_\_\_\_

電話番号： \_\_\_\_\_

申請予約： \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ( \_\_\_\_\_ )

AM PM

担当者：

連絡先：0422-60-1857(直通)