令和　　年　　月　　日

武蔵野市都市整備部道路管理課

**自費施工工事承認申請　事前確認事項**

**申請地住所：**　**工事の内容**：

1. **道路自費施工工事とは？**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （　確認　□　）

市が管理する道路及び道路付属物（道路舗装・街きょ・L形・街路灯・ガードレール・標識・交通安全施設等）を自己の都合により構造変更、移設、新設及び撤去、または事故復旧等の自費による道路工事をいいます。

1. **現場の状況確認について**　　 　 （　確認　□　）

　　　道路自費施工工事は、**施主の都合で行われる工事**ですが、他の道路利用者に対しても配慮されたものでな

　ければなりません。そのため、現地の状況を正しく把握したうえで申請を行ってください。

**注　下水道施設（汚水ます等）がある場合は、別途必要な手続きを行ってください。**

1. **添付資料について**　 　 （　確認　□　）

〇案内図：駅または主要幹線道路から現地までの経路がわかるもの

〇平面図：施工範囲・施工延長等がわかるもの

〇構造図：武蔵野市型の標準構造（不明の場合はお問い合わせ下さい）

〇写　真：現地の状況がわかるもの（施工範囲・施行延長・幅員等を赤字で記入して下さい）

〇その他：これらの他、必要となる資料の添付をお願いする場合があります。

1. **工事竣工写真について** 　 （　確認　□　）

〇写 真：工事完了後に、施工状況の確認が出来るように、必ず施工中の写真を撮影してください。

いずれも、スケール、丁張からの下がり管理等、出来形がわかる写真を撮影してください。

　 　例：L形・街路灯・ガードレール・標識・交通安全施設等の基礎構造がわかる写真等

　　例：路盤まで施工する場合は、路盤厚及び転圧状況がわかる写真等

　　例：アスファルト舗装工事を行う場合は、乳剤散布状況・温度管理・転圧状況がわかる写真等

* 工事完了時に、上記記載内容に不備がある場合には、工事のやり直しや、**施主による念書提出**等の手続きが発生する場合があります。
* **資料に不足等がないように、自費施工工事承認申請書を提出して下さい。**　　 （　確認　□　）

ご来庁された方

会　社　住　所：

会社名・来庁者氏名：

電　話　番　号：

申請予約：　　月　　日（　　）　　　　　　　　　　　　　　　　担当者：

　　　　　　AM PM　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先：0422-60-1857(直通)