

★必ずお読みください。

- 全て委任者が記入してください。  鉛筆や消えるペンで書かないでください。
- 窓口で代理人の方の本人確認をします。本人確認書類をお持ちください。
  - ・1枚の提示でよいもの: 運転免許証、旅券、マイナンバーカード、写真付きの住民基本台帳カードなど
  - ・2枚の提示が必要なもの: 健康保険証や年金手帳など
- 委任する項目にチェックしてください。チェックのない項目は委任が無いものとみなし取り扱いできません。証明発行の場合、チェックの無い部分は記載を省略し、発行します。

記入見本

## 委任状

住民票・異動

武蔵野市長 殿

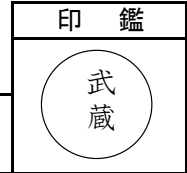
令和 5 年 1 月 1 日

私【委任者】は、

住 所 武蔵野市緑町2丁目2番28号 みどりアパート101

氏 名 武蔵 みどり

生年月日 (明・大・昭)平・令) 40年 1月 1日 電話番号 090-\*\*\*\*-\*\*\*\*



次の者【代理人】に、

住 所 武蔵野市吉祥寺本町1丁目10番7号 吉祥寺マンション202

氏 名 武蔵 祥子

生年月日 (明・大・昭・平・令) 7年 2月 2日 電話番号 080-####-####

下記の事項について委任します。

※該当の□にチェックを入れてください。

住民票	(1) 証明書の種類 <input type="checkbox"/> 住民票 / <input type="checkbox"/> 記載事項証明 ( 通 ) <input type="checkbox"/> 世帯全員 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯の一部 → 必要な方の氏名: 武蔵武夫、みどり <input type="checkbox"/> 住民票の除票 ※転出者、亡くなった方など ( 通 ) 必要な方の氏名:
	(2) 記載する項目 【日本国籍の方】 世帯主名・続柄 <input type="checkbox"/> のせない <input checked="" type="checkbox"/> のせる 本籍・筆頭者 <input checked="" type="checkbox"/> のせない <input type="checkbox"/> のせる ★マイナンバー入りの住民票に関する注意事項★ ・マイナンバー入りの住民票が必要な場合は、マイナンバーをのせる方の氏名と利用目的、提出先を必ず記入してください。※マイナンバー入りの住民票の提出先は、番号法の定めにより限定されています。 ・マイナンバー入りの住民票は代理人にお渡しできません。委任者の住所地に本人宛で郵送いたします。封筒と84円切手を必ずお持ちください。 (住民票コード入りの住民票についても同様です) 【マイナンバー（個人番号）の記載】 <input type="checkbox"/> のせない <input checked="" type="checkbox"/> のせる ※マイナンバー記載の住民票は本人宛に郵送となります。 返信用封筒・切手をご用意ください。詳細は記入見本の注意事項をご確認ください。 ①マイナンバーをのせる方 のせる方の氏名: 武蔵武夫 ②利用目的及び提出先 被扶養者手続きのため勤務先に提出
	(3) 備考 ★除票に関する注意事項★ 転出者の除票は、転出者本人からの委任状が必要です。 亡くなった方の除票は第三者請求になるため、請求者(委任者)は権利義務がある方に限られます。 亡くなった方と請求者との具体的関係・利用目的・提出先等をご記入のうえ、それらを客観的に確認できる資料をご提示ください。

住民異動届	<input checked="" type="checkbox"/> 転入 <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> 転居 (武蔵野市内でのお引越し) <input type="checkbox"/> その他 備考 武蔵武夫の転入手続
-------	--