

★必ずお読みください。

全て委任者が記入してください。

鉛筆や消えるペンで書かないでください。

窓口で代理人の方の本人確認をします。本人確認書類をお持ちください。

・1枚の提示でよいもの:運転免許証、旅券、マイナンバーカード、写真付きの住民基本台帳カードなど

・2枚の提示が必要なもの:健康保険証や年金手帳など

委任する項目にチェックしてください。チェックのない項目は委任が無いものとみなし取り扱いできません。証明発行の場合、チェックの無い部分は記載を省略し、発行します。

委任状

住民票・異動

武蔵野市長 殿

令和 年 月 日

私【委任者】は、

住所

氏名

生年月日 (明・大・昭・平・令) 年 月 日 電話番号

印鑑

次の者【代理人】に、

住所

氏名

生年月日 (明・大・昭・平・令) 年 月 日 電話番号

下記の事項について委任します。

※該当のにチェックを入れてください。

(1) 証明書の種類

住民票 / 記載事項証明 (通)

世帯全員 世帯の一部 \iff 必要な方の氏名:

住民票の除票 ※転出者、亡くなった方など (通) 必要な方の氏名:

(2) 記載する項目

【日本国籍の方】 世帯主名・続柄 のせない のせる

本籍・筆頭者 のせない のせる

【外国籍の方】 世帯主名・続柄 のせない のせる

国籍・地域 のせない のせる

30条の45規定区分 のせない のせる

在留資格/在留期間/在留期間の満了日 のせない のせる

在留カード等の番号 のせない のせる

備考欄(併記名) のせない のせる

通称名履歴 のせない のせる

【マイナンバー(個人番号)の記載】 のせない のせる

※マイナンバー記載の住民票は本人宛に郵送となります。
返信用封筒・切手をご用意ください。詳細は記入見本の注意事項をご確認ください。

①マイナンバーをのせる方 のせる方の氏名:

②利用目的及び提出先

(3) 備考

住民票

住民異動届

転入 転出 転居(武蔵野市内でのお引越し) その他

備考