

現場代理人及び主任（監理）技術者確認書 兼 兼務届

武蔵野市長殿

請負人 住 所

商 号

代表者

印

下記のとおり、現場に配置する現場代理人及び主任（監理）技術者について通知します。

記

契約番号

工事件名

工 期 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日

契約金額 ￥ _____

1. 上記工事の配置技術者

技術者等	専任	氏名	交付番号等
現場代理人		ふりがな	
監理技術者	有 ・ 無	ふりがな	
主任技術者	有 ・ 無	ふりがな	

(兼務希望の場合、裏面もご記入ください。)

2. 兼務届 ※兼務希望がある場合、ご記入ください

表面の工事について、他の工事に従事している主任技術者を配置したいため、下記のとおり届け出ます。

(表面の主任技術者が現在従事中の工事)

1 工 事 件 名	
2 施 工 場 所	
3 発 注 機 関 名	
4 請 負 契 約 金 額	
5 工 事 概 要	
6 工 期	年 月 日から 年 月 日まで
7 実 工 期	年 月 日から 年 月 日まで
8 対 象 工 事 と の 距 離	
9 CORINS 登 録 の 有 無	未登録 ・ 申請中 ・ 登録済
10 上 記 工 事 の 現 場 代 理 人 の 兼 務 状 況	あり ・ なし

兼任理由	
------	--

備考欄	
-----	--

※2以上の工事に従事している場合、こちらの兼務届を印刷し必要事項を記載のうえ、あわせてご提出ください。

※「現場代理人及び主任（監理）技術者確認書 兼 兼務届」の提出先は、管財課契約の場合は管財課、その他の契約の場合は、契約担当課へご提出ください。兼務先の主管課が異なるときは、それぞれの主管課へご提出ください。

※「武蔵野市が発注する工事における現場代理人の兼務に関する要領」に基づき、現場代理人の兼務を希望する場合は、別途「現場代理人兼務届」を、工事主管課の長にご提出ください。この場合において、工事主管課が異なるときは、当該兼務に係る当該工事以外の工事の工事請負契約書の写し、位置図及び工程表を添えて、現場代理人兼務届をそれぞれの工事主管課の長にご提出ください。