

申請書類のチェックにご活用ください。**申請書類チェックシート**

		チェック欄
1	○ 武蔵野市中小企業者等テナント家賃支援金 支給申請書兼請求書（第1号様式）（正本1部）	<input type="checkbox"/>
		チェック欄
2	○ 誓約書兼振込依頼書（第2号様式）（正本1部）	<input type="checkbox"/>
		チェック欄
3	○ 国の家賃支援給付金の給付通知書（写し1部）	<input type="checkbox"/>
		チェック欄
4	○ 武蔵野市内に、賃借する土地又は建物があることを証明する書類 【例 賃貸借契約書の写し又は国の家賃支援給付金の申請時に使用した資料など】	<input type="checkbox"/>
5 事業 実態 等を 証明 する 書類	法人（中小企業者等）のみなさまはこちらでチェック	チェック欄
	○ 直近の確定申告書（別表一）（写し1部） ※ 電子申告の場合は受信通知（「メール詳細」）を追加で添付 ⇒ 確定申告書が無い場合のみ、以下の①と②をご提出ください。	<input type="checkbox"/>
	① 2019年12月の帳簿（写し1部）	<input type="checkbox"/>
	② 法人設立設置届出書（税務署の受付印があるもの） または、履歴事項全部証明書（いずれか写し1部）	<input type="checkbox"/>
	個人事業者のみなさまはこちらでチェック	チェック欄
	○ 直近の確定申告書（第一表）（写し1部） ※ 電子申告の場合は受信通知（「メール詳細」）を追加で添付 ⇒ 確定申告書が無い場合のみ、以下の③と④をご提出ください。	<input type="checkbox"/>
	③ 2019年12月の帳簿（写し1部）	<input type="checkbox"/>
	④ 開業届（税務署の受付印があるもの）	<input type="checkbox"/>
	会社以外の法人（NPO等）のみなさまはこちらでチェック	チェック欄
	○ 直前の事業年度の年間収入が分かる書類（写し1部） ⇒ 年間収入が分かる書類が無い場合のみ、以下の⑤をご提出ください。	<input type="checkbox"/>
⑤ 8月17日以前から事業活動を行っていることが分かる書類（写し1部）	<input type="checkbox"/>	
		チェック欄
6	○ 納税証明書 法人：武蔵野市の法人住民税 ※提出可能な最新のもの 個人：個人住民税 ※令和元年度（平成30年中の所得）のもの ※令和2年度課税の国税や地方税の納税の猶予の特例制度を受けた場合は、その通知書の写しを1部ご提出ください。	<input type="checkbox"/>
7	○ 本人確認書類	チェック欄
	代表者の運転免許証、パスポート、マイナンバーカード（通知カードは不可）、保険証、年金手帳等のうちいずれか一つ（写し1部）	<input type="checkbox"/>
		チェック欄
8	○ 振込口座の通帳（写し1部。見開きページ） ※電子通帳の画面の写しも可	<input type="checkbox"/>
		チェック欄
9	○ 申請書類チェックシート ※本チェックシートも、ご提出ください。	<input type="checkbox"/>