

## 武蔵野市市民活動推進委員会運営要領

(趣旨)

**第1条** この要領は、武蔵野市市民活動推進委員会（以下「委員会」という。）の運営に関し必要な事項を定めるものとする。

(委員会の公開)

**第2条** 委員会は原則公開とする。ただし、非公開とする場合は、委員長は委員会の同意を得て行うものとする。

(傍聴人の定員)

**第3条** 傍聴の受付は先着順とし、定員は会場の広さ等により委員会に支障のない範囲内とする。

(傍聴の手続き)

**第4条** 委員会を傍聴しようとする者は、会議当日、所定の場所で、傍聴人受付簿に氏名及び住所を記入しなければならない。

(傍聴人の守るべき事項)

**第5条** 傍聴人は、用意された席で、静粛に良識ある態度で傍聴しなければならない。なお、会議の進行を行う者から特に求められた場合を除いて、発言はできない。

(撮影及び録音)

**第6条** 傍聴人は、傍聴席において写真等の撮影や録音等を行ってはならない。ただし、委員会において特に認められた者は、この限りではない。

(意見の提出)

**第7条** 傍聴人は、委員会の終了後、所定の様式により意見を提出することができる。

(係員の指示)

**第8条** 傍聴人は、すべて係員の指示に従わなければならない。

(違反に対する措置)

**第9条** 傍聴人がこの規則に違反したときは、会議の進行を行う者はこれを制止し、その命令に従わないときは、委員会に諮ってこれを退場させることができる。

(議事録)

**第10条** 委員会の議事録は要旨とし、その内容を公開する。

(資料の配布)

**第11条** 委員会に配付された資料は、傍聴者にも配布する。ただし、部数に限りのあるもの及び多量のものについては閲覧とし、委員会終了後に回収する。

(その他)

**第12条** 本基準に定めのない事項については、委員長の発議により委員会で決定する。

付 則

この要領は、平成27年9月8日から施行する。